Кыргызстан, г. Бишкек,
ул. Коенкозова, 8
e-mail: office@dostek.kg
www.dostek.kg
+ 996 312 960 360 + 996 776 960 360
+ 996 706 960 360 + 996 558 960 360

УТВЕРЖДЕН
приказом Генерального директора
ОсОО «DOS TEK GROUP» (ДОС ТЭК ГРУПП)
_____ Асанова К.К.
№ 1-2023 от 10 января 2023 года

РЕГЛАМЕНТ
Удостоверяющего Центра
ОсОО «Dos Tek Group» (Дос Тэк Групп)

Бишкек, 2023 г.

Кыргызстан, г. Бишкек,
ул. Коенкозова, 8
e-mail: office@dostek.kg
www.dostek.kg
+ 996 312 960 360 + 996 776 960 360
+ 996 706 960 360 + 996 558 960 360

СОДЕРЖАНИЕ:

Кыргызстан, г. Бишкек,
ул. Коенкозова, 8
e-mail: office@dostek.kg
www.dostek.kg
+ 996 312 960 360 + 996 776 960 360
+ 996 706 960 360 + 996 558 960 360

Кыргызстан, г. Бишкек,
ул. Коенкозова, 8
e-mail: office@dostek.kg
www.dostek.kg
+ 996 312 960 360 + 996 776 960 360
+ 996 706 960 360 + 996 558 960 360

ПЕРЕЧЕНЬ СОКРАЩЕНИЙ, ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

УЦ - Удостоверяющий центр ОсОО «Dos Tek Group» (Дос Тэк Групп)

ЭП - Электронная подпись

КР - Кыргызская Республика

СОС- Список отозванных сертификатов

КУЦ - Корневой Удостоверяющий центр

ПУЦ - Подчиненный Удостоверяющий центр

УКЦ- Удостоверяющий и Ключевой центр

ЦУС - Центр управления сетью

СУ - Сетевой узел

СКЗИ - Средство криптографической защиты информации

ViPNet - Торговая марка программного обеспечения компании ОАО «Инфотекс» г.Москва

Аутентификация - проверка принадлежности субъекту доступа предъявленного им идентификатора, подтверждение подлинности.

Владелец сертификата ключа подписи - физическое лицо, на имя которого Удостоверяющим Центром выдан сертификат ключа подписи и которое владеет соответствующим закрытым ключом ЭП, позволяющим с помощью средств ЭП создавать свою ЭП в электронных документах (подписывать электронные документы).

Закрытый ключ электронной подписи - уникальная последовательность символов, известная владельцу сертификата ключа подписи и предназначенная для создания в электронных документах электронной подписи с использованием средств электронной подписи.

Запрос на сертификат - сообщение, содержащее необходимую информацию для получения сертификата.

Запрос на отзыв сертификата - сообщение, содержащее необходимую информацию для отзыва сертификата.

Инфраструктура открытых ключей (англ. PKI - Public Key Infrastructure) - технология аутентификации с помощью открытых ключей. Это комплексная система, которая связывает открытые ключи с личностью пользователя посредством Удостоверяющего Центра.

Ключ (криптографический ключ) - конкретное секретное состояние некоторых параметров алгоритма криптографического преобразования данных, обеспечивающее выбор одного преобразования из совокупности всевозможных для данного алгоритма преобразований.

Ключевая пара - открытый и закрытый ключи.

Кыргызстан, г. Бишкек,
ул. Коенкозова, 8
e-mail: office@dostek.kg
www.dostek.kg
+ 996 312 960 360 + 996 776 960 360
+ 996 706 960 360 + 996 558 960 360

Ключевой носитель - носитель данных, содержащий ключевую и парольную информацию пользователя (ключ подписи, ключ проверки подписи, сертификат ключа проверки подписи, списки отозванных (аннулированных) сертификатов и т.п.).

Компрометация ключа - утрата доверия к тому, что используемые ключи обеспечивают безопасность информации.

Копия сертификата ключа подписи - документ на бумажном носителе, содержащий информацию из сертификата ключа подписи и заверенный собственноручной подписью уполномоченного лица Удостоверяющего центра и печатью Удостоверяющего центра.

Контейнер - место для хранения закрытого ключа.

Ключевой Центр (КЦ) - компонент удостоверяющего центра. Входит в программу ViPNet [Удостоверяющий и Ключевой Центр]. Предназначен для формирования пользовательской ключевой информации. Эта программа формирует ключевую информацию на основе информации, поступающей из ЦУС. Созданные программой КЦ ключи передаются пользователям, после чего при наличии соответствующего ПО ViPNet пользователи сети смогут безопасно обмениваться конфиденциальной информацией.

Открытый ключ электронной подписи - уникальная последовательность символов, соответствующая закрытому ключу электронной подписи, доступная любому пользователю информационной системы и предназначенная для подтверждения с использованием средств электронной подписи подлинности электронной подписи в электронном документе.

Плановая смена ключей - смена ключей с установленной в системе периодичностью, не вызванная компрометацией ключей.

Сертификат ключа подписи - документ на бумажном носителе или электронный документ с электронной подписью уполномоченного лица удостоверяющего центра, которые включают в себя открытый ключ электронной подписи и которые выдаются удостоверяющим центром пользователю информационной системы для подтверждения подлинности электронной подписи и идентификации владельца сертификата ключа подписи.

Список отозванных сертификатов (СОС) - документ на бумажном носителе или электронный документ с электронной подписью уполномоченного лица удостоверяющего центра, содержащий список сертификатов, действие которых прекращено или приостановлено до истечения их срока действия.

Средство электронной подписи - аппаратные и (или) программные средства, обеспечивающие реализацию хотя бы одной из следующих функций: создание электронной подписи, подтверждение подлинности электронной подписи, создание закрытых и открытых ключей электронных подписей.

Программный комплекс «Удостоверяющий центр ViPNet» - Программный комплекс, предназначенный для обслуживания следующих запросов: на издание сертификатов ЭП, на отзыв, приостановление и возобновления приостановленного действия сертификатов пользователей УЦ, сформированных на сетевых узлах сети ViPNet или в Центрах регистрации для внешних пользователей.

Центр регистрации - компонент программного комплекса «Удостоверяющий Центр ViPNet» предназначенный для регистрации внешних пользователей, создания ключей подписи и формирования запросов на издание, приостановление, отзыв и возобновление сертификата ключа подписи.

Кыргызстан, г. Бишкек,
ул. Коенкозова, 8
e-mail: office@dostek.kg
www.dostek.kg
+ 996 312 960 360 + 996 776 960 360
+ 996 706 960 360 + 996 558 960 360

Центр сертификации - компонент программного комплекса «Удостоверяющий Центр ViPNet» выполняющий функции службы сертификации: выпуск сертификатов, отзыв сертификатов, а также генерацию списков отзыва.

Центр управления сетью (ЦУС) - компонент программного комплекса «Удостоверяющий Центр ViPNet», предназначенный для формирования и изменения структуры корпоративной сети.

Электронная подпись (ЭП) - реквизит электронного документа, предназначенный для защиты данного электронного документа от подделки, полученный в результате криптографического преобразования информации с использованием закрытого ключа электронной подписи и позволяющий идентифицировать владельца сертификата ключа подписи, а также установить отсутствие искажения информации в электронном документе.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. ОБЗОРНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Настоящий Регламент Подчиненного удостоверяющего центра общества с ограниченной ответственностью «DOS TEK GROUP» (ДОС ТЭК ГРУПП) {Далее по тексту - УЦ}, являющегося структурным подразделением общества с ограниченной ответственностью «DOS TEK GROUP» (ДОС ТЭК ГРУПП), разработан в соответствии с Законами Кыргызской Республики «Об электронном управлении» N 127, от 19 июля 2017 года; «Об электронной подписи» N 128, от 19 июля 2017 года, Национальной стратегии «Информационно-коммуникационные технологии для развития Кыргызской Республики», утвержденной Указом Президента Кыргызской Республики от 10 марта 2002 года N 54 и иными законодательными актами Кыргызской Республики, регламентирующими деятельность удостоверяющих центров.

Настоящий Регламент устанавливает общий порядок и условия предоставления УЦ пользователю Системы защищенного обмена электронными документами, услуг по изготовлению и выдаче сертификатов ключей электронной подписи и дополнительных услуг, связанных с управлением сертификатами ключей подписи и шифрования, включая обязанности пользователей, и членов группы администрирования УЦ, режимы работы, принятые форматы данных и мероприятия, необходимые для безопасной работы УЦ.

Целью настоящего Регламента является создание условий для организации взаимодействия информационных систем и правовых условий использования электронной подписи, при соблюдении которых электронная подпись в электронном документе признается равнозначной собственноручной подписи в документе на бумажном носителе.

Настоящий Регламент является договором присоединения в соответствии со статьей 387 Гражданского кодекса Кыргызской Республики. Присоединение к Регламенту производится путем заключения пользователем Системы защищенного обмена электронными документами соглашения о присоединении к Регламенту УЦ, указанного в Приложении № 1 к Регламенту. Факт присоединения к Регламенту является полным принятием Пользователем условий настоящего Регламента и всех его приложений в редакции, действующей на момент подписания Соглашения о присоединении. После присоединения Пользователя к Регламенту, Стороны вступают в соответствующие договорные отношения на неопределенный срок.

Кыргызстан, г. Бишкек,
ул. Коенкозова, 8
e-mail: office@dostek.kg
www.dostek.kg
+ 996 312 960 360 + 996 776 960 360
+ 996 706 960 360 + 996 558 960 360

1.2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ РЕГЛАМЕНТА

Настоящий Регламент предназначен служить соглашением, налагающим обязательства на все вовлеченные Стороны, а также средством официального уведомления и информирования всех сторон во взаимоотношениях, возникающих в процессе предоставления и использования услуг УЦ. Регламент применим при организации защищенного обмена электронными документами и взаимодействия информационных систем.

1.3. ПУБЛИКАЦИЯ РЕГЛАМЕНТА

Настоящий Регламент распространяется:

в электронной форме:

- на информационном портале www.dostek.kg «DOS TEK GROUP» (ДОС ТЭК ГРУПП) в разделе «УЦ», «Регламент удостоверяющего центра»;
- на носителе, предоставляемым Пользователем при его подключении к Системе защищенного электронного обмена документами.

на бумажном носителе:

- Через почтовый адрес: 720017, Кыргызская Республика г. Бишкек, ул. Коенкозова, 8. Регламент, предназначенный для распространения в электронной форме, распространяется в виде файла формата PDF.

Любое заинтересованное лицо может ознакомиться с Регламентом, либо по запросу получить его копию в УЦ за плату, не превышающую расходов на ее изготовление. Справки по вопросам, связанным с оказанием услуг УЦ предоставляются по телефону +996 (312) 960 360.

1.4. СРОК ДЕЙСТВИЯ РЕГЛАМЕНТА И ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ЕГО ДЕЙСТВИЯ

Настоящий Регламент вступает в силу со дня его публикации.

Срок действия Регламента устанавливается в пять лет.

Если УЦ официально не уведомит Пользователей о прекращении действия Регламента, Регламент автоматически пролонгируется на следующие пять лет.

Официальное уведомление о прекращении действия Регламента публикуется на информационном портале www.dostek.kg «DOS TEK GROUP» (ДОС ТЭК ГРУПП) в разделе «УЦ», «Регламент удостоверяющего центра».

Взаимодействие Пользователя и УЦ в рамках настоящего Регламента может быть прекращено в случаях нарушения сторонами условий Регламента, либо по взаимному соглашению сторон. Инициативная сторона письменно уведомляет другую сторону о своих намерениях за тридцать календарных дней до даты прекращения взаимодействия Пользователя и УЦ. Данное Уведомление, является основанием для обязательного аннулирования сертификатов ключей подписей Пользователей УЦ, уполномоченных данным Пользователем. Датой аннулирования указанных сертификатов ключей Пользователей УЦ будет дата расторжения Соглашения.

Прекращение взаимоотношений Пользователя УЦ и Удостоверяющего Центра не освобождает Стороны от исполнения обязательств, возникших до указанного прекращения, и не освобождает от ответственности за их неисполнение (ненадлежащее исполнение).

Кыргызстан, г. Бишкек,
ул. Коенкозова, 8
e-mail: office@dostek.kg
www.dostek.kg
+ 996 312 960 360 + 996 776 960 360
+ 996 706 960 360 + 996 558 960 360

1.5. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ И ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕГЛАМЕНТ

Внесение изменений (дополнений) в Регламент, в том числе Приложений к нему, производится УЦ в одностороннем порядке. Публикация изменений и дополнений осуществляется в порядке, соответствующему порядку утверждения и публикации Регламента. Все изменения и дополнения, вносимые в Регламент, и не связанные с изменением законодательства Кыргызской Республики вступают в силу и становятся обязательными для Сторон по истечении 10 (Десяти) календарных дней с даты размещения, указанных изменений и дополнений в Регламенте на информационном портале www.dostek.kg «DOS TEK GROUP» (ДОС ТЭК ГРУПП).

Все изменения и дополнения, вносимые в Регламент в связи с изменением законодательства Кыргызской Республики, вступают в силу одновременно с вступлением в силу изменений и дополнений в нормативных правовых актах.

Действие изменений и дополнений в Регламенте с момента их вступления в силу распространяется на всех Пользователей УЦ, в том числе присоединившихся к Регламенту ранее даты вступления изменений (дополнений) в силу.

2. УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР И ПОЛЬЗОВАТЕЛИ УСЛУГ УЦ

2.1. СВЕДЕНИЯ И РЕКВИЗИТЫ УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА

Полное наименование Удостоверяющего центра: Удостоверяющий центр Общества с ограниченной ответственностью «DOS TEK GROUP» (ДОС ТЭК ГРУПП).

Местонахождение: г. Бишкек, ул. Коенкозова, 8.

Юридический адрес ОсОО «DOS TEK GROUP» (ДОС ТЭК ГРУПП).: 720017, Кыргызская Республика, г. Бишкек, ул. Коенкозова, 8.

Банковские реквизиты:

- Р/с: 1280010015061112, БИК: 128001, ЗАО «Кыргызский Инвестиционный Кредитный Банк»;

- Р/с: 1240020000547953, БИК: 124012, Филиал ВИП ЦЕНТР ОАО «Бакай банк».

Зарегистрировано в УКГНС Октябрьского района ИНН 00211200910051

Регистрационный номер в Социальном фонде № 104000208972 по Октябрьскому району ОРУСФ 6 мкр., д. 22/1

Руководитель: Генеральный директор - Асанов Каныбек Кабылович.

Адрес электронной почты: pki@dostek.kg

Контактный телефон УЦ: +996(312) 960 360.

УЦ в качестве участника предоставления услуг по изготовлению и выдаче сертификатов ключей подписи осуществляет свою деятельность на территории Кыргызской Республики на основании:

- Свидетельства о Государственной перерегистрации юридического лица серия ООО № 108502-3300, выданного Министерством юстиции Кыргызской Республики «08» апреля 2019 г.;

Кыргызстан, г. Бишкек,
ул. Коенкозова, 8
e-mail: office@dostek.kg
www.dostek.kg
+ 996 312 960 360 + 996 776 960 360
+ 996 706 960 360 + 996 558 960 360

- Сертификата Подчиненного Удостоверяющего Цента, выданного Государственным Предприятием «Инфоком» при Государственной Регистрационной Службе при Правительстве Кыргызской Республики со сроком действия с 25 декабря 2013 года по 25 декабря 2023 года
- Сертификат Подчиненного Удостоверяющего Цента, выданного Министерством цифрового развития Кыргызской Республики со сроком действия с 10 ноября 2022 года по 10 ноября 2027 года.

2.2. РЕЕСТР УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА

Реестр УЦ - набор документов УЦ в электронной и/или бумажной форме, включающий следующую информацию:

- реестр зарегистрированных пользователей УЦ;
- реестр заявлений на аннулирование (отзыв) сертификата ключа подписи;
- реестр заявлений на приостановление/возобновление действия сертификата ключа подписи;
- реестр сертификатов ключей подписи;
- реестр списков отозванных сертификатов;
- служебные документы УЦ.

2.3. НАЗНАЧЕНИЕ УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА

УЦ предназначен для осуществления услуг в сфере инфраструктуры открытых ключей, обеспечивая участников информационного взаимодействия средствами и спецификациями для использования сертификатов ключей в целях обеспечения:

- аутентификации участников информационных систем в процессе взаимодействия;
- применения электронной подписи;
- контроля целостности и конфиденциальности информации, представленной в электронном виде, передаваемой в процессе взаимодействия участников информационных систем;
- и иные сферы применения.

2.4. УСЛУГИ, ОКАЗЫВАЕМЫЕ УДОСТОВЕРЯЮЩИМ ЦЕНТРОМ

В процессе своей деятельности УЦ принимает на себя обязательство по оказанию Пользователям следующих вид услуг:

- внесение в реестр УЦ регистрационной информации о Пользователях;
- формирование закрытых и открытых ключей по обращениям пользователей УЦ, с записью их на ключевой носитель;
- ведение реестра изготовленных сертификатов открытых ключей пользователей УЦ;
- изготовление копии сертификатов открытых ключей пользователей УЦ на бумажном носителе;
- предоставление копий сертификатов открытых ключей в электронной форме, находящихся в реестре изготовленных сертификатов;
- аннулирование (отзыв) сертификатов открытых ключей по обращениям владельцев сертификатов открытых ключей;
- приостановление и возобновление действия сертификатов открытых ключей по обращениям владельцев сертификатов открытых ключей;

Кыргызстан, г. Бишкек,
ул. Коенкозова, 8
e-mail: office@dostek.kg
www.dostek.kg
+ 996 312 960 360 + 996 776 960 360
+ 996 706 960 360 + 996 558 960 360

- предоставление пользователям УЦ сведений об аннулированных и приостановленных сертификатах открытых ключей;
- подтверждение подлинности электронных подписей в документах, представленных в электронной форме, по обращениям пользователей УЦ.

2.5. ЗАДАЧИ УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА

- обеспечение информационной безопасности и технической эксплуатации УЦ;
- управление деятельностью УЦ;
- взаимодействие с пользователями УЦ в части разрешения вопросов, связанных с применением средств ЭП, ключей и сертификатов открытых ключей, изготовляемых и/или распространяемых УЦ;
- взаимодействие с пользователями УЦ в части разрешения вопросов, связанных с подтверждением электронной подписи в сертификатах открытых ключей, изготовленных УЦ;
- регистрация пользователей УЦ;
- ведение реестра зарегистрированных пользователей УЦ;
- распространение средств электронной подписи и шифрования;
- организация и выполнение мероприятий по защите ресурсов УЦ;
- формирование и обновление справочно-ключевой информации для организации защищенного обмена информации в рамках сети УЦ;
- изготовление и предоставление ключей по обращению пользователей УЦ;
- изготовление и предоставление изготовленных сертификатов открытых ключей в электронной форме по обращению пользователей УЦ;
- изготовление и предоставление копий сертификатов открытых ключей на бумажном носителе по обращению их владельцев;
- аннулирование (отзыв) сертификатов открытых ключей по обращениям владельцев сертификатов открытых ключей;
- приостановление и возобновление действия сертификатов открытых ключей по обращению владельцев сертификатов открытых ключей;
- предоставление пользователям УЦ сведений об аннулированных и приостановленных сертификатах открытых ключей;
- предоставление копий сертификатов открытых ключей, находящихся в реестре изготовленных сертификатов, по запросам пользователей УЦ;
- техническое обеспечение процедуры подтверждения электронной подписи в
- документах, представленных в электронной форме, по обращениям пользователей УЦ.

2.6. ПОЛЬЗОВАТЕЛИ УСЛУГ УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА

Пользователи УЦ

Пользователями УЦ могут быть как физические лица, так и юридические лица, зарегистрированные в УЦ в соответствии с соглашением о присоединении к Регламенту.

Владельцы сертификатов

Владельцем сертификата может быть только физическое лицо.

Кыргызстан, г. Бишкек,
ул. Коенкозова, 8
e-mail: office@dostek.kg
www.dostek.kg
+ 996 312 960 360 + 996 776 960 360
+ 996 706 960 360 + 996 558 960 360

В случае, когда в качестве Пользователя выступает юридическое лицо, то его интересы представляет физическое лицо (Уполномоченный Представитель) при наличии Доверенности (Приложение № 10), предоставляющей права данному физическому лицу представлять его интересы и наделяющей правом расписываться в соответствующих документах УЦ для исполнения поручений, определенных настоящей Доверенностью.

Пользователи сертификатов открытых ключей ЭП

Пользователями сертификатов (Доверенными участниками) могут быть любые лица, которым владельцы сертификатов доверяют использовать их сертификаты.

2.7. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

УЦ осуществляет свою деятельность на платной основе. Стоимость работ и услуг определяется прейскурантом цен указанном на официальном портале УЦ www.dostek.kg на момент подписания «Соглашения о присоединении к Регламенту УЦ» (Приложение №1). Перечень и стоимость дополнительных услуг УЦ согласовывается в каждом конкретном случае.

По факту изготовления сертификатов ключей подписей УЦ выставляет Стороне, присоединившейся к Регламенту, счет на оплату изготовленных сертификатов ключей подписей. Сторона, присоединившаяся к Регламенту, обязуется оплатить счет в течение 5 (Пяти) банковских дней с момента его получения наличными денежными средствами, либо перечислением на расчетный счет УЦ.

Результат выполненных работ оформляется путем подписания «Сертификата ключа подписи» на бумажном носителе (Приложение № 10) между пользователем и УЦ.

3.ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ, ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

3.1. ПРАВ А И ОБЯЗАННОСТИ УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА

УЦ обязан:

- Использовать для изготовления закрытых ключей и формирования электронной подписи, только средства криптографической защиты информации, в соответствии с действующим законодательством Кыргызской Республики;
- Использовать закрытый ключ УЦ только для подписи издаваемых им сертификатов открытых ключей и списков отозванных сертификатов;
- Принять меры по защите закрытого ключа УЦ в соответствии с положениями настоящего Регламента;
- Синхронизировать по времени все программные и технические средства по GMT (Greenwich Mean Time) с учетом часового пояса;
- Обеспечить регистрацию пользователей УЦ по заявлениям на регистрацию, в соответствии, с порядком регистрации, изложенным в настоящем Регламенте;
- Обеспечить уникальность регистрационной информации пользователей УЦ, заносимой в реестр УЦ;
- Не разглашать (публиковать) регистрационную информацию пользователей УЦ, за исключением информации используемой для идентификации владельцев сертификатов открытых ключей и заносимой в изготавливаемые сертификаты. Публикация информации,

Кыргызстан, г. Бишкек,
ул. Коенкозова, 8
e-mail: office@dostek.kg
www.dostek.kg
+ 996 312 960 360 + 996 776 960 360
+ 996 706 960 360 + 996 558 960 360

используемой для идентификации владельцев сертификатов открытых ключей, осуществляется путем включения ее в изготавливаемые сертификаты;

- Изготовить закрытый и открытый ключ пользователю по заявлению с использованием средств криптографической защиты информации, в соответствии с действующим законодательством Кыргызской Республики;
- Выполнять процедуру генерации ключей и запись на ключевой носитель;
- Обеспечить изготовление сертификата открытого ключа пользователю по заявлению, в соответствии с форматом и порядком идентификации владельца сертификата открытого ключа, определенным в настоящем Регламенте;
- Обеспечить уникальность регистрационных (серийных) номеров изготавливаемых сертификатов открытых ключей пользователей УЦ;
- Обеспечить уникальность значений открытых ключей в изготовленных сертификатах открытых ключей пользователей УЦ;
- УЦ обеспечивает изготовление двух копий сертификата ключа подписи на бумажном носителе по форме, определенной Приложением №10 настоящего Регламента. Все копии сертификата ключа подписи на бумажном носителе заверяются собственноручной подписью лица, проходящего процедуру регистрации, или собственноручной подписью его доверенного представителя, а также собственноручной подписью уполномоченного лица УЦ ответственного за регистрацию;
- Аннулировать (отозвать) сертификат открытого ключа по заявлению его владельца;
- В течение одного рабочего дня (не позднее 24 часов с момента принятия заявления владельца сотрудниками ПУЦ) занести сведения об аннулированном (отозванном) сертификате в список отозванных сертификатов с указанием даты и времени занесения;
- Приостановить действие сертификата открытого ключа по заявлению его владельца;
- В течение одного рабочего дня занести сведения о приостановленном сертификате в список отозванных сертификатов с указанием даты и времени занесения и признака приостановления;
- Возобновить действие сертификата открытого ключа по заявлению его владельца (если было приостановлено действие сертификата);
- В течение одного рабочего дня исключить сведения о приостановленном сертификате из списка отозванных сертификатов;
- Уведомить о факте изготовления сертификата открытого ключа его владельца. Срок уведомления - не позднее двух рабочих дней с момента изготовления сертификата открытого ключа;
- Официально уведомить о факте аннулирования (отзыва), приостановлении и возобновлении действия сертификата ключа подписи лиц, зарегистрированных в УЦ. Срок уведомления - не позднее одного рабочего дня с момента занесения сведений об аннулированном (отозванном), приостановленном, возобновленном сертификате в список отозванных сертификатов. Официальным уведомлением является публикация списка отозванных сертификатов на информационном портале www.dostek.kg в разделе «УЦ», «Список Отозванных Сертификатов» Временем аннулирования (отзыва), приостановления, возобновления сертификата ключа признается время занесения сведений в список отозванных сертификатов и включенное в его структуру;
- Осуществлять выдачу копий сертификатов открытых ключей в электронной форме по обращениям пользователей УЦ;

Кыргызстан, г. Бишкек,
ул. Коенкозова, 8
e-mail: office@dostek.kg
www.dostek.kg
+ 996 312 960 360 + 996 776 960 360
+ 996 706 960 360 + 996 558 960 360

- Уведомлять владельца сертификата открытого ключа о фактах, которые стали известны УЦ и которые существенным образом могут сказаться на возможности дальнейшего использования сертификата открытого ключа.

УЦ имеет право:

- Предоставлять копии сертификатов открытых ключей в электронной форме, находящихся в реестре УЦ, всем Пользователям УЦ, обратившимся за копиями в УЦ;
- Отказать в изготовлении сертификата открытого ключа зарегистрированным пользователям УЦ, подавшим заявление на изготовление сертификата открытого ключа, с указанием причин отказа;
- Аннулировать (отозвать) сертификат открытого ключа пользователя УЦ в случае установленного факта компрометации соответствующего закрытого ключа, с уведомлением владельца аннулированного (отозванного) сертификата открытого ключа;
- В одностороннем порядке приостановить или отозвать действие сертификата открытого ключа пользователя УЦ, с обязательным уведомлением владельца приостановленного сертификата открытого ключа и указанием обоснованных причин:

  1. своевременная неуплата за услуги УЦ;

  2. по распоряжению уполномоченных Государственных органов;

  3. нарушения пунктов настоящего Регламента.

3.2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ УЦ

Обязанности пользователей УЦ:

- лица, проходящие процедуру регистрации в реестре УЦ, обязаны предоставить регистрационную и идентифицирующую информацию в объеме, определенном положениями настоящего Регламента;
- хранить в тайне закрытый ключ, принимать все возможные меры для предотвращения его потери, раскрытия, модифицирования или несанкционированного использования;
- использовать закрытый ключ только для целей, разрешенных соответствующими областями использования, определенными в сертификате согласно настоящему Регламенту;
- немедленно обратиться в УЦ с заявлением на приостановление действия сертификата ключа подписи в случае потери, раскрытия, искажения личного закрытого ключа, а также, в случае если пользователю УЦ стало известно, что этот ключ используется или использовался ранее другими лицами;
- не использовать личный закрытый ключ, связанный с сертификатом ключа подписи, заявление на аннулирование (отзыв) которого подано в УЦ, в течение времени, исчисляемого с момента времени подачи заявления на аннулирование (отзыв) сертификата в УЦ по момент времени официального уведомления об аннулировании (отзыве) сертификата, либо об отказе в аннулировании (отзыве);
- не использовать личный закрытый ключ, связанный с сертификатом ключа подписи, заявление на приостановление действия которого подано в УЦ, в течение времени, исчисляемого с момента времени подачи заявления на приостановление действия

Кыргызстан, г. Бишкек,
ул. Коенкозова, 8
e-mail: office@dostek.kg
www.dostek.kg
+ 996 312 960 360 + 996 776 960 360
+ 996 706 960 360 + 996 558 960 360

сертификата в УЦ по момент времени официального уведомления о приостановлении действия сертификата, либо об отказе в приостановлении действия;

- не использовать личный закрытый ключ, связанный с сертификатом ключа подписи, который аннулирован (отозван) или действие его приостановлено;
- перед тем как использовать сертификат открытого ключа, изготовленный УЦ, пользователь сертификата должен удостовериться, что назначение сертификата, определенное соответствующими областями использования, определенными в сертификате согласно настоящему Регламенту, соответствует предполагаемому использованию.
- провести согласование с УЦ использование неописанных в Регламенте областей применения сертификата открытого ключа.

Пользователи УЦ имеют права:

- обратиться в УЦ для изготовления закрытых и открытых ключей с записью их на ключевой носитель;
- получить и ввести в действие на своем рабочем месте изготовленный сертификат открытого ключа в электронной форме;
- обратиться в УЦ для внесения в реестр УЦ регистрационной информации о пользователе УЦ, с целью в дальнейшем стать владельцем сертификата открытого ключа;
- получить список аннулированных (отозванных) и приостановленных сертификатов открытых ключей, изготовленный УЦ;
- получить сертификат открытого ключа УЦ;
- применять сертификат открытого ключа УЦ для проверки электронной подписи УЦ в сертификатах открытого ключа, изготовленных УЦ.
- применять список аннулированных (отозванных) и приостановленных сертификатов открытых ключей, изготовленный УЦ, для проверки статуса сертификатов открытых ключей подписи;
- обратиться в УЦ за подтверждением подлинности электронных подписей УЦ в изготовленных им сертификатах открытых ключей;
- обратиться в УЦ по истечению срока действия сертификата открытого ключа; для изготовления нового сертификата открытого ключа.

3.3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

В случае невыполнения Стороной, присоединившейся к Регламенту, обязательств по оплате изготовленных сертификатов ключей подписей, изложенных в разделе 2.7. настоящего Регламента, УЦ имеет право приостановить действие изготовленных сертификатов ключей подписей.

За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Регламенту Стороны несут имущественную ответственность в пределах суммы доказанного реального ущерба, причиненного Стороне невыполнением или ненадлежащим выполнением обязательств другой Стороной. Ни одна из Сторон не отвечает за не полученные доходы (упущенную выгоду), которые бы получила другая Сторона

Стороны не несут ответственность за неисполнение либо ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Регламенту, а также возникшие в связи с этим убытки в случаях, если это является следствием встречного неисполнения либо ненадлежащего встречного исполнения другой Стороной Регламента своих обязательств

Кыргызстан, г. Бишкек,
ул. Коенкозова, 8
e-mail: office@dostek.kg
www.dostek.kg
+ 996 312 960 360 + 996 776 960 360
+ 996 706 960 360 + 996 558 960 360

Ответственность Сторон, не урегулированная положениями настоящего Регламента, регулируется законодательством Кыргызской Республики.

4. ПОЛИТИКА КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ

Закрытый ключ владельца сертификата открытого ключа является конфиденциальной информацией данного пользователя УЦ.

Персональная и корпоративная информация пользователей УЦ, содержащаяся в УЦ, не подлежащая непосредственной рассылке в качестве части сертификата открытого ключа, списка отозванных сертификатов, считается конфиденциальной и не публикуется.

Информация, не являющаяся конфиденциальной, публикуется по решению УЦ. Место, способ и время публикации определяется решением УЦ.

Информация, включаемая в сертификаты открытых ключей пользователей УЦ и списки отозванных сертификатов, издаваемые УЦ, не считается конфиденциальной.

Информация, содержащаяся в настоящем Регламенте, не считается конфиденциальной.

Удостоверяющий центр имеет право раскрывать конфиденциальную информацию третьим лицам только в случаях, установленных законодательством Кыргызской Республики.

5. ПОРЯДОК РЕГИСТРАЦИИ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ, ИЗГОТОВЛЕНИЯ И УПРАВЛЕНИЯ СЕРТИФИКАТАМИ КЛЮЧЕЙ ПОДПИСЕЙ

Процедура регистрации пользователей УЦ применяется в отношении лиц, присоединившихся к Регламенту, обращающихся за услугами в УЦ в части изготовления сертификатов открытых и закрытых ключей пользователей УЦ с записью их на ключевой носитель и предоставившие перечень необходимых документов и приложений:

- Соглашение о присоединении к регламенту (Приложение №1);
- Доверенность на получение и использование ключей ЭП (если необходимо) (Приложение №2);
- Соответствующее заявление на изготовление сертификата ключа подписи (для физического лица или юридического лица или органы государственной власти и управления) (Приложения №3, №4, №5);
- Сертификат ключа подписи (Приложение №10);
- Копия паспорта;
- Копия свидетельства о регистрации/перерегистрации (для юридических лиц и органов государственной власти и управления).

Изготовление ключей выполняется оператором УЦ на специализированном рабочем месте, в соответствии с принятым заявлением. Изготовленные ключи записываются на ключевой носитель.

5.1. РЕГИСТРАЦИЯ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ УЦ, ЯВЛЯЮЩИМИСЯ РАБОТНИКАМИ ОсОО «Dos Tek Group» (Дос Тэк Групп)

Кыргызстан, г. Бишкек,
ул. Коенкозова, 8
e-mail: office@dostek.kg
www.dostek.kg
+ 996 312 960 360 + 996 776 960 360
+ 996 706 960 360 + 996 558 960 360

Регистрация пользователей УЦ, являющихся работниками ОсОО «Dos Tek Group» (Дос Тэк Групп), осуществляется на основании заявок руководителей отделов.

5.2. ИДЕНТИФИКАЦИЯ, АУТЕНТИФИКАЦИЯ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ УЦ

Идентификация пользователя УЦ осуществляется по информации, занесенной в реестр УЦ.

Очная аутентификация пользователя УЦ выполняется по паспорту или другому документу удостоверяющего личность, предъявляемого лично.

Аутентификация пользователя УЦ по сертификату открытого ключа выполняется путем выполнения процедуры подтверждения электронной подписи с использованием сертификата открытого ключа.

5.3. ИЗГОТОВЛЕНИЕ СЕРТИФИКАТА ОТКРЫТОГО КЛЮЧА И ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ЕГО ВЛАДЕЛЬЦУ

5.3.1. Изготовление сертификата открытого ключа

Изготовление сертификата открытого ключа осуществляется оператором УЦ на основании заявления на изготовление сертификата открытого ключа. Срок рассмотрения заявления на изготовление сертификата открытого ключа составляет два рабочих дня, с момента его поступления. Изготовленный сертификат открытого ключа в электронной форме, заверенный электронной подписью УЦ, предоставляется его владельцу при личном обращении в УЦ. Также предоставляется копия сертификата открытого ключа на бумажном носителе

Заявление на изготовление сертификата открытого ключа в бумажной форме представляет собой документ на бумажном носителе, заверенный собственноручной подписью заявителя

Заявление включает в себя следующие обязательные реквизиты:

- Фамилию, имя, отчество заявителя;
- Дата и подпись заявителя;
- Текст запроса на сертификат.
  Владелец сертификата открытого ключа идентифицируется по значениям атрибутов поля Subject (Субъект) сертификата открытого ключа (см. раздел [8.3.] настоящего Регламента).

5.3.2. Аннулирование (отзыв) сертификата открытого ключа

Аннулирование (отзыв) сертификата открытого ключа, изготовленного УЦ, осуществляется УЦ по заявлению на отзыв сертификата открытого ключа его владельца (Приложение №6).

Заявление на отзыв сертификата открытого ключа в бумажной форме подается заявителем в УЦ лично. Срок рассмотрения заявления на отзыв сертификата открытого ключа составляет один рабочий день с момента его поступления в УЦ.

Официальным уведомлением о прекращении действия сертификата ключа подписи является опубликование списка отозванных сертификатов, содержащего сведения о сертификате, действие которого было приостановлено.

Заявление на отзыв сертификата открытого ключа в бумажной форме представляет собой документ на бумажном носителе, заверенный собственноручной подписью заявителя.

Заявление включает в себя следующие обязательные реквизиты:

- Идентификационные данные заявителя;

Кыргызстан, г. Бишкек,
ул. Коенкозова, 8
e-mail: office@dostek.kg
www.dostek.kg
+ 996 312 960 360 + 996 776 960 360
+ 996 706 960 360 + 996 558 960 360

- Серийный номер отзываемого сертификата;
- Причину отзыва сертификата;
- Дата и подпись заявителя.

5.3.3. Приостановление действия сертификата открытого ключа

Приостановление действия сертификата открытого ключа, изготовленного УЦ, осуществляется УЦ по заявлению на приостановление действия сертификата открытого ключа его владельца (Приложение №7).

Заявление на приостановление действия сертификата открытого ключа в бумажной форме подается заявителем в УЦ лично. Срок рассмотрения заявления на приостановление действия сертификата открытого ключа составляет один рабочий день с момента его поступления в УЦ.

Официальным уведомлением о приостановлении действия сертификата ключа подписи является опубликование списка отозванных сертификатов, содержащего сведения о сертификате, действие которого было приостановлено.

Заявление на приостановление действия сертификата открытого ключа в бумажной форме представляет собой документ на бумажном носителе, заверенный собственноручной подписью заявителя.

Заявление включает в себя следующие обязательные реквизиты:

- Идентификационные данные заявителя;
- Серийный номер сертификата, действие которого приостанавливается;
- Срок, на который приостанавливается действие сертификата;
- Причина приостановки действия сертификата;
- Дата и подпись заявителя.

5.3.4. Возобновление действия сертификата открытого ключа

Возобновление действия сертификата открытого ключа, изготовленного УЦ, осуществляется УЦ по заявлению на возобновление действия сертификата открытого ключа его владельца (Приложение №8).

Заявление на возобновление действия сертификата открытого ключа в бумажной форме подается заявителем в УЦ лично. Срок рассмотрения заявления на возобновление действия сертификата открытого ключа составляет два рабочих дня с момента его поступления в УЦ.

Заявление на возобновление действия сертификата открытого ключа в бумажной форме представляет собой документ на бумажном носителе, заверенный собственноручной подписью заявителя.

Заявление включает в себя следующие обязательные реквизиты:

- Идентификационные данные заявителя;
- Серийный номер сертификата, действие которого возобновляется;
- Причина возобновления действия сертификата;
- Дата и подпись заявителя.

5.3.5. Хранение сертификата открытого ключа пользователей

Кыргызстан, г. Бишкек,
ул. Коенкозова, 8
e-mail: office@dostek.kg
www.dostek.kg
+ 996 312 960 360 + 996 776 960 360
+ 996 706 960 360 + 996 558 960 360

Хранение сертификата открытого ключа пользователей УЦ в Реестре сертификатов открытых ключей УЦ, осуществляется в течение установленного срока действия сертификата открытого ключа.

Срок архивного хранения сертификата открытого ключа устанавливается в соответствии со сроком, определенным разделом [7.6] настоящего Регламента.

6.ПРОЦЕДУРА РАЗБОРА КОНФЛИКТНЫХ СИТУАЦИЙ И СПОРОВ

В период использования сертификатов открытых ключей, изданных УЦ, могут возникать конфликтные ситуации с контейнером, открытым и/или закрытым ключом подписи пользователя, связанные с непризнанием ими целостности, подлинности или авторства, а также статуса электронной подписи.

В случае возникновения конфликтной ситуации пользователь, предполагающий возникновение конфликтной ситуации, должен направить в отдел УЦ уведомление о конфликтной ситуации с изложением обстоятельств ее возникновения и в каждом конкретном случае дополнительную информацию, которая потребуется для решения конфликтной ситуации.

УЦ проверяет наличие обстоятельств, свидетельствующих о возникновении конфликтной ситуации, и направляет пользователю информацию о результатах проверки и, в случае необходимости, о мерах, принятых для разрешения возникшей конфликтной ситуации.

Конфликтная ситуация признается разрешенной в рабочем порядке в случае, если пользователь удовлетворен информацией, полученной от УЦ.

В случае если пользователь не удовлетворен полученной информацией, для разрешения конфликтной ситуации проводится техническая экспертиза.

В случае невозможности разрешения конфликтной ситуации в рабочем порядке и по итогам работы технической экспертизы, конфликтная ситуация рассматривается в судебном порядке, согласно действующему законодательству Кыргызской Республики.

Экспертная комиссия созывается УЦ на основании письменного заявления (претензии) Стороны пользователя. В указанном заявлении должно быть указано лицо (лица), уполномоченные представлять интересы Стороны в составе экспертной комиссии, количество указанных лиц не может превышать 3 (Три) человека.

Не позднее 10 (Десяти) рабочих дней с момента получения претензии назначается дата, место и время начала работы комиссии, о чем уведомляются обе Стороны по телефону, факсу или электронной почте.

Состав экспертной комиссии формируется в равных пропорциях из представителей Сторон. В случае, если представители одной из Сторон не явились для участия в экспертной комиссии, экспертиза проводится без их участия, а об отсутствии представителей составляется акт, подписываемый всеми присутствующими участниками экспертной комиссии.

Экспертиза осуществляется на предоставленном Удостоверяющим Центром персональном компьютере с установленным ПО ViPNet.

Экспертиза осуществляется в два этапа:

- Проверка оборудования и программного обеспечения и тестирование их работоспособности;

Кыргызстан, г. Бишкек,
ул. Коенкозова, 8
e-mail: office@dostek.kg
www.dostek.kg
+ 996 312 960 360 + 996 776 960 360
+ 996 706 960 360 + 996 558 960 360

- Проверка целостности, принадлежности и актуальности: контейнера, открытого и закрытого ключа подписи пользователя

Проверка работоспособности и контроль целостности сертификата ключа подписи производится пробной подписью и проверкой в присутствии членов экспертной комиссии.

Проверка принадлежности, актуальности и целостности сертификата ключей подписи производится путем вызова в программе диалога просмотра сертификата, распечатывания на бумажном носителе и сравнивания членами экспертной комиссии с соответствующим сертификатом из реестра УЦ.

Члены комиссии производят визуальную сверку данных сертификатов. Результаты экспертизы оформляются в виде письменного заключения - Акта экспертной комиссии, подписываемого всеми членами комиссии. Акт составляется немедленно после завершения экспертизы. В Акте фиксируются результаты всех этапов проведенной экспертизы. Акт составляется по одному экземпляру для каждой из Сторон. Акт комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

В случае невозможности разрешения конфликтной ситуации в рабочем порядке и по итогам работы технической экспертизы, конфликтная ситуация рассматривается в судебном порядке, согласно действующему законодательству Кыргызской Республики.

7. ПОЛОЖЕНИЯ ПО ИСПОЛЬЗОВАНИЮ ОТКРЫТЫХ И ЗАКРЫТЫХ КЛЮЧЕЙ

7.1. ИДЕНТИФИЦИРУЮЩИЕ ДАННЫЕ УДОСТОВЕРЯЮЩЕГОЦЕНТРА

Common Name (CN)	**Общее имя**	**ПУЦ DOS TEK GROUP (ДОС ТЭК ГРУПП)**
Organization Unit (OU)	**Наименование подразделения**	**Подчиненный Удостоверяющий Центр DOS TEK GROUP (ДОС ТЭК ГРУПП)**
Organization (O)	**Организация**	**DOS TEK GROUP (ДОС ТЭК ГРУПП)**
Location (L)	**Локализация**	**Бишкек**
Country (C)	**Страна**	**KG**
Email (E)	**Электронная почта**	**pki@dostek.kg**

7.2. СРОКИ ДЕЙСТВИЯ КЛЮЧЕЙ УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА

Срок действия закрытого ключа и открытого ключа, соответствующего закрытому ключу, УЦ составляет 5 (Пять) лет.

Начало периода действия закрытого ключа УЦ исчисляется с даты и времени начала действия соответствующего сертификата открытого ключа.

7.3. ТРЕБОВАНИЯ К СРЕДСТВАМ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСИ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ УЦ

Средство электронной подписи должно обеспечивать выполнение следующих процедур:

- Генерацию закрытых и открытых ключей;

Кыргызстан, г. Бишкек,
ул. Коенкозова, 8
e-mail: office@dostek.kg
www.dostek.kg
+ 996 312 960 360 + 996 776 960 360
+ 996 706 960 360 + 996 558 960 360

- Формирование электронной подписи;
- Проверку электронной подписи.
  Средство электронной подписи должно обеспечивать выполнение мер защиты закрытых ключей.

В качестве средства электронной подписи пользователи должны использовать сертифицированные в соответствии с правилами сертификации средства криптографической защиты информации.

Идентификаторы алгоритмов представлены в настоящем Регламенте в разделе [8.2.].

7.4. СРОКИ ДЕЙСТВИЯ ЗАКРЫТЫХ КЛЮЧЕЙ И СЕРТИФИКАТОВ ОТКРЫТЫХ КЛЮЧЕЙ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ

Срок действия закрытого ключа пользователя УЦ, соответствующего сертификату открытого ключа, владельцем которого он является, составляет 12 (Двенадцать) месяцев.

Начало периода действия закрытого ключа пользователя УЦ исчисляется с даты и времени начала действия соответствующего сертификата открытого ключа пользователя УЦ.

Срок действия открытого ключа устанавливается равным сроку действия сертификата открытого ключа.

Максимальный срок действия сертификатов открытых ключей пользователей УЦ, составляет 1 (Один) год.

Срок действия сертификата открытого ключа устанавливается УЦ в момент его изготовления.

7.5. НАЗНАЧЕНИЕ КЛЮЧЕЙ И СЕРТИФИКАТА ОТКРЫТОГО КЛЮЧА, МЕРЫ ЗАЩИТЫ ЗАКРЫТЫХ КЛЮЧЕЙ

Ключи и сертификат открытого ключа предназначены для:

- обеспечения аутентификации и авторизации пользователя УЦ;
- формирования электронной подписи;
- использования в соответствии со сведениями, указанными в сертификате в областях использования.
  Закрытые ключи пользователей УЦ должны записываться при их генерации на отчуждаемые носители ключевой информации.

Закрытые ключи на носителе защищаются паролем (ПИН-кодом). Пароль (ПИН-код) рекомендуется формировать в согласии со следующими требованиями:

- Длина пароля (ПИН-кода) не меньше 6 символов;
- Пароль (ПИН-код) содержит символы цифр, буквы латинского алфавита, заглавные символы и спецсимволы.

Ответственность за сохранение пароля (ПИН-кода) в тайне возлагается на владельца закрытых ключей.

Не допускается использовать одно и тоже значение пароля (ПИН-кода) для защиты нескольких закрытых ключей.

Кыргызстан, г. Бишкек,
ул. Коенкозова, 8
e-mail: office@dostek.kg
www.dostek.kg
+ 996 312 960 360 + 996 776 960 360
+ 996 706 960 360 + 996 558 960 360

Сотрудники УЦ, являющиеся владельцами закрытых ключей, также выполняют указанные в разделе меры защиты закрытых ключей.

Копия сертификата открытого ключа пользователя УЦ в электронной форме

представляет собой электронный документ, имеющий структуру, соответствующую стандарту Международного союза телекоммуникаций ITU-T X.509 версии 3 и рекомендаций IETF (Internet Engineering Task Force) RFC 2459 и представленный в кодировке Der или Base64.

Копия сертификата открытого ключа пользователя УЦ на бумажном носителе представляет собой документ, содержащий следующие обязательные реквизиты:

- Серийный номер сертификата открытого ключа;
- Идентификационные данные владельца сертификата;
- Идентификационные данные издателя сертификата;
- Сведения об открытом ключе владельца сертификата и алгоритме его формирования;
- Сведения об областях использования закрытого ключа и сертификата;
- Собственноручную подпись оператора УЦ;
- Печать УЦ.
  Копия сертификата открытого ключа печатается на листах белой бумаги формата А4.

7.6. АРХИВНОЕ ХРАНЕНИЕ ДОКУМЕНТИРОВАННОЙ ИНФОРМАЦИИ

Архивированию подлежит следующая документированная информация:

- Реестр сертификатов открытых ключей пользователей УЦ;
- Сертификаты открытых ключей УЦ;
- Реестр зарегистрированных пользователей УЦ;
- Заявления на изготовление ключей пользователей УЦ;
- Заявления на аннулирование (отзыв) сертификатов открытых ключей;
- Заявления на приостановление действия сертификатов открытых ключей;
- Заявления на возобновление действия сертификатов открытых ключей:
- Служебные документы УЦ.
  Срок хранения архивных документов устанавливается 5 (Пять) лет.

7.7. УПРАВЛЕНИЕ КЛЮЧАМИ

7.7.1. Плановая смена открытого и закрытого ключа УЦ

Плановая смена ключей (закрытого и соответствующего ему открытого ключа) УЦ выполняется в соответствии со сроком действия сертификата УЦ и осуществляется в следующем порядке:

- УЦ формирует запрос в Корневой Удостоверяющий Центр на создание нового сертификата открытого ключа УЦ;
- Корневой Удостоверяющий Центр обрабатывает запрос и формирует новый сертификат открытого ключа УЦ;
- УЦ вводит новый сертификат открытого ключа УЦ в эксплуатацию.

7.7.2. Внеплановая смена открытого и закрытого ключа УЦ

Кыргызстан, г. Бишкек,
ул. Коенкозова, 8
e-mail: office@dostek.kg
www.dostek.kg
+ 996 312 960 360 + 996 776 960 360
+ 996 706 960 360 + 996 558 960 360

Внеплановая смена ключей выполняется в случае компрометации или угрозы компрометации закрытого ключа УЦ. При компрометации ключей УЦ прекращается работа по их использованию.

Процедура внеплановой смены ключей УЦ выполняется в следующем порядке:

- УЦ составляется заявление на аннулирование (отзыв) сертификата ключа подписи Удостоверяющего Центра и направляет его в Корневой Удостоверяющий Центр;
- Корневой Удостоверяющий Центр заносит в список отозванных сертификатов скомпрометированный сертификат открытого ключа УЦ;
- УЦ формируется запрос на новый сертификат открытого ключа УЦ в Корневой Удостоверяющий Центр;
- Корневой Удостоверяющий Центр выпускает новый сертификат открытого ключа УЦ;
- УЦ вводит новый сертификат открытого ключа УЦ в эксплуатацию.

7.7.3. Плановая смена ключей Пользователя УЦ

Плановая смена ключей (закрытого и соответствующего ему открытого ключа) Пользователя УЦ выполняется в соответствии со сроком действия сертификата Пользователя УЦ.

Процедура плановой смены ключей Пользователя УЦ осуществляется в следующем порядке:

- УЦ формирует новый закрытый и соответствующий ему открытый ключ;
- УЦ изготавливает сертификат нового открытого ключа пользователя УЦ и подписывает его электронной подписью

7.7.4. Внеплановая смена ключей Пользователя Удостоверяющего Центра

Внеплановая смена ключей выполняется в случае компрометации или угрозы компрометации закрытого ключа Пользователя УЦ. В случае компрометации ключей подписи Пользователь обязан немедленно сообщить об этом УЦ и не использовать эти ключи для формирования подписи.

Ключи пользователя могут считаться скомпрометированными в следующих случаях:

- посторонним лицам мог стать доступным отчуждаемый носитель с ключевой информацией;
- посторонние лица могли получить неконтролируемый физический доступ к ключевой информации, хранящейся на компьютере;
- уволился пользователь, имевший доступ к паролям и ключам.

Процедура внеплановой смены ключей выполняется в следующем порядке:

- УЦ аннулирует (отзывает) сертификаты открытых ключей пользователей путем занесения в список отозванных сертификатов;
- УЦ производит публикацию списка отозванных сертификатов;
- УЦ по запросу формирует новый сертификат открытого ключа пользователя УЦ.

8. СТРУКТУРЫ СЕРТИФИКАТОВ И СПИСКОВ ОТОЗВАННЫХ СЕРТИФИКАТОВ

Удостоверяющий Центр издает сертификаты открытых ключей пользователей УЦ в электронной форме формата X.509 версии 3, а списки отозванных сертификатов формата X.509 версии 2.

8.1. БАЗОВЫЕ ПОЛЯ СЕРТИФИКАТА ОТКРЫТОГО КЛЮЧА

Сертификаты открытых ключей содержат следующие базовые поля X.509:

Кыргызстан, г. Бишкек,
ул. Коенкозова, 8
e-mail: office@dostek.kg
www.dostek.kg
+ 996 312 960 360 + 996 776 960 360
+ 996 706 960 360 + 996 558 960 360

Серийный номер	**Серийный номер сертификата открытого ключа**
Алгоритм подписи	**Используемый алгоритм для формирования ЭП**
Поставщик	**Идентифицирующие данные Удостоверяющего Центра**
Действителен с … по	**Даты начала и окончания срока действия сертификата**
Субъект	**Идентифицирующие данные владельца сертификата открытого ключа**
Открытый ключ	**Значение открытого ключа алгоритма средства электронной подписи, с которыми используется данный открытый ключ.**
Использования ключа	**Область применения сертификата открытого ключа**
Версия	**Версия сертификата формата X.509**

8.2. ПОДДЕРЖИВАЕМЫЕ ОБЪЕКТНЫЕ ИДЕНТИФИКАТОРЫ АЛГОРИТМОВ

ГОСТ Р 34.10-94	**1.2.643.2.2.20**	**Алгоритм формирования открытых ключей**
ГОСТ Р 34.10-2001	**1.2.643.2.2.19**	**Алгоритм формирования открытых ключей**
ГОСТ Р 34.10-2012	**1.2.643.7.1.1.1.1**	**Алгоритм формирования открытых ключей (256 бит)**
ГОСТ Р 34.10-2012	**1.2.643.7.1.1.1.2**	**Алгоритм формирования открытых ключей (512 бит)**
ГОСТ Р 34.10-94	**1.2.643.2.2.4**	**Алгоритм подписи**
ГОСТ Р 34.10-2012	**1.2.643.7.1.1.3.2**	**Алгоритм подписи (ключ 256 бит)**
ГОСТ Р 34.10-2012	**1.2.643.7.1.1.3.3**	**Алгоритм подписи (ключ 512 бит)**
Диффи-Хеллмана	**1.2.643.2.2.99**	**Алгоритм на базе экспоненциальной функции**
Диффи-Хеллмана	**1.2.643.2.2.98**	**Алгоритм на базе эллиптической кривой**
Диффи-Хеллмана	**1.2.643.7.1.1.6.1**	**Алгоритм на базе эллиптической кривой (ключ 256 бит)**
Диффи-Хеллмана	**1.2.643.7.1.1.6.2**	**Алгоритм на базе эллиптической кривой (ключ 512 бит)**
ГОСТ Р 34.11-94	**1.2.643.2.2.9**	**Алгоритм функции хеширования**
ГОСТ Р 34.11-2012	**1.2.643.7.1.1.2.2**	**Алгоритм хэширования (длина выхода 256 бит)**
ГОСТ Р 34.11-2012	**1.2.643.7.1.1.2.3**	**Алгоритм хэширования (длина выхода 512 бит)**
ГОСТ 28147-89	**1.2.643.2.2.21**	**Алгоритм шифрования**

8.3. ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ АТРИБУТЫ ПОЛЕЙ ИДЕНТИФИКАЦИОННЫХ ДАННЫХ ВЛАДЕЛЬЦЕВ СЕРТИФИКАТОВ

В сертификате открытого ключа поля идентификационных данных владельца сертификата содержат атрибуты имени формата X.509.

Кыргызстан, г. Бишкек,
ул. Коенкозова, 8
e-mail: office@dostek.kg
www.dostek.kg
+ 996 312 960 360 + 996 776 960 360
+ 996 706 960 360 + 996 558 960 360

Обязательными атрибутами поля идентификационных данных владельца сертификата, являющегося физическим лицом, являются:

№ п.п.	Алиас	OID	Описание
1	CN	2.5.4.3	ФИО владельца ЭП
2	INN	1.2.643.3.131.1.1	ПИН владельца ЭП
3	O	2.5.4.10	Название организации
4	T	2.5.4.12	Должность
5	SERIALNUMBER	2.5.4.5	ПИН владельца ЭП
6	UNSTRUCTUREDNAME	1.2.840.113549.1.9.2	Серия и номер паспорта
7	L	2.5.4.7	Город
8	C	2.5.4.6	Код страны (всегда KG)
9	E	1.2.840.113549.1.9.1	E-Mail владельца

Обязательными атрибутами поля идентификационных данных владельца сертификата, являющегося физическим лицом и представляющего юридическое лицо, являются:

№ п.п.	Алиас	OID	Описание
1	CN	2.5.4.3	ФИО владельца ЭП
2	INN	1.2.643.3.131.1.1	ПИН владельца ЭП
3	O	2.5.4.10	Название организации
4	T	2.5.4.12	Должность
5	SERIALNUMBER	2.5.4.5	ИНН организации
6	UNSTRUCTUREDNAME	1.2.840.113549.1.9.2	Серия и номер паспорта
7	L	2.5.4.7	Город
8	C	2.5.4.6	Код страны (всегда KG)
9	E	1.2.840.113549.1.9.1	E-Mail владельца

8.4. БАЗОВЫЕ ПОЛЯ СПИСКА ОТОЗВАННЫХ СЕРТИФИКАТОВ

Список отозванных сертификатов содержит следующие базовые поля X.509:

Поставщик	Идентифицирующие данные УЦ выпустившего СОС
Алгоритм подписи	Используемый алгоритм для формирования ЭП
Действителен с	Даты начала действия СОС
Следующее обновление	Даты следующего обновления СОС
Субъект	Идентифицирующие данные владельца сертификата открытого ключа
Версия	Версия СОС формата X.509

Кыргызстан, г. Бишкек,
ул. Коенкозова, 8
e-mail: office@dostek.kg
www.dostek.kg
+ 996 312 960 360 + 996 776 960 360
+ 996 706 960 360 + 996 558 960 360

УЦ использует следующие атрибуты СОС:

Серийный номер	**Серийный номер сертификата открытого ключа**
Дата отзыва	**Дата и точное время отзыва**
Код причины списка отзыва (CRL)	**Код причины отзыва СОС**

9. ПРОГРАММНЫЕ И ТЕХНИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА

Для реализации своих услуг УЦ используются следующие программные и технические средства:

- Программный комплекс «Удостоверяющий центр ViPNet» реализующий функции УЦ;
- Технические средства обеспечения работы программного комплекса УЦ;
- Программные и программно-аппаратные средства защиты информации.

Для обеспечения резервного восстановления программного комплекса УЦ, создаются архивные копии, которые формируются и хранятся согласно внутренним инструкциям УЦ.

9.1. ПРОГРАММНЫЙ КОМПЛЕКС, РЕАЛИЗУЮЩИЙ ФУНКЦИИ УЦ

Программный комплекс «Удостоверяющий центр ViPNet» включает в себя следующие программные компоненты:

- Администратор
  - ViPNet [Администратор] [Центр управления сетью].
  - ViPNet [Администратор] [Удостоверяющий и ключевой центр].
  - ViPNet [Клиент] [Монитор]
  - ViPNet [Клиент] [Деловая почта]

ViPNet [Администратор] является базовым компонентом программного комплекса «Удостоверяющий центр ViPNet», включает в себя программы ViPNet [Администратор] [Центр управления сетью] и ViPNet [Удостоверяющий и Ключевой Центр].

Программа ViPNet [Администратор] [Центр управления сетью], далее ЦУС, предназначена для формирования и изменения структуры сети УЦ, и обеспечивает реализацию следующих целевых функций УЦ:

- Регистрация сетевых узлов (СУ);
- Распределение задач для СУ (Координатор, Клиент, Пункт регистрации);
- Регистрация клиентов (абонентов) в сети УЦ на СУ;
- Создание и изменение разрешенных связей для СУ;
- Формирование и рассылка адресных справочников для СУ;
- Формирование справочников для Удостоверяющего и ключевого центра (УКЦ);
- Рассылка для СУ обновлений справочно-ключевой информации, формируемой УКЦ;
- Рассылка для СУ списков отозванных сертификатов и списков сертификатов удостоверяющих центров;

Кыргызстан, г. Бишкек,
ул. Коенкозова, 8
e-mail: office@dostek.kg
www.dostek.kg
+ 996 312 960 360 + 996 776 960 360
+ 996 706 960 360 + 996 558 960 360

- прием и передача в УКЦ запросов на сертификаты ключей подписи и обновление сертификатов от пользователей сети УЦ и Центров регистрации, рассылка изданных сертификатов на СУ.

Программа ViPNet [Удостоверяющий и Ключевой Центр] по функциям разделяется на две программы: Ключевой Центр и Удостоверяющий Центр.

Программа Ключевой Центр (КЦ) предназначена для формирования пользовательской ключевой информации. Эта программа формирует ключевую информацию на основе информации, поступающей из ЦУС. Созданные программой КЦ ключи передаются пользователям, после чего при наличии соответствующего ПО ViPNet пользователи сети УЦ смогут безопасно обмениваться конфиденциальной информацией.

КЦ обеспечивает реализацию следующих функций Удостоверяющего Центра:

- Формирование ключевых дискет для пользователей сети УЦ;
- Формирование ключевых наборов для сетевых узлов;
- Формирование паролей;
- Обновление ключевых дискет и ключевых наборов.

Программный комплекс «Удостоверяющий центр ViPNet» предназначен для обслуживания следующих запросов: на издание сертификатов ЭП, на отзыв, приостановление и возобновления приостановленного действия сертификатов пользователей УЦ, сформированных на сетевых узлах сети УЦ.

Программный комплекс «Удостоверяющий центр ViPNet» обеспечивает реализацию следующих функций УЦ:

- Создание ключей подписи и издание сертификатов УЦ;
- Регистрацию персональных данных внешнего пользователя.
- Ведение Реестра зарегистрированных внешних пользователей УЦ.
- Генерацию секретного ключа подписи и сохранение его на ключевом носителе.
- Отправка запроса в Центр сертификации, прием и ввод в действие изданных сертификатов.
- Ведение Реестра справочников запросов и изданных сертификатов.
- Формирование запросов на отзыв, приостановление или возобновление сертификатов.
- Формирование запросов в КУЦ на издание сертификата УЦ;
- Создание ключей подписи пользователей и издание сертификатов сети УЦ по запросам ЦУС;
- Рассмотрение запросов на издание сертификатов ключей подписи от пользователей УЦ;
- Рассмотрение запросов от Центров регистрации на издание сертификатов ключей подписи внешних пользователей;
- Хранение информации о запросах и ведение Реестра справочников изданных сертификатов;
- Рассмотрение запросов на отзыв, приостановление и возобновление сертификатов;
- Отправка в ЦУС для обновления списков отозванных сертификатов;
- Ведение списка аннулированных (отозванных) и приостановленных сертификатов открытых ключей пользователей УЦ.

Программный комплекс «Удостоверяющий центр ViPNet» обеспечивает возможность формирования и сертификации ключей подписи для алгоритмов ГОСТ Р 34/10-94 и ГОСТ Р 34/10-2001.

Кыргызстан, г. Бишкек,
ул. Коенкозова, 8
e-mail: office@dostek.kg
www.dostek.kg
+ 996 312 960 360 + 996 776 960 360
+ 996 706 960 360 + 996 558 960 360

9.2. ПРОГРАММНЫЕ И ПРОГРАММНО-АППАРАТНЫЕ СРЕДСТВА ЗАЩИТЫ ИНФОРМАЦИИ

Программные и программно-аппаратные средства защиты информации включают в себя:

- Средства криптографической защиты информации ViPNet;
- ViPNet [Координатор], предназначенный для обеспечения защищенного служебного информационного обмена между компонентами УЦ через открытые сети, реализующий все серверные функции в рамках сети ViPNet: сервер IP-адресов, межсетевой экран, сервер маршрутизатор и др.
- ViPNet [Клиент], обеспечивающий защиту компьютеров от несанкционированного доступа к различным информационным и аппаратным ресурсам на нем при работе компьютера в локальных или глобальных сетях.
- Устройства обеспечения бесперебойного питания серверов УЦ;
- Устройства обеспечения температурно-влажностного режима и кондиционирования служебных и рабочих помещений УЦ;
- Устройства обеспечения противопожарной безопасности помещений УЦ.

9.3. ПЕРЕЧЕНЬ СОБЫТИЙ, РЕГИСТРИРУЕМЫХ ПРОГРАММНЫМ КОМПЛЕКСОМ УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА

- Вход администратора в программу УКЦ.
- Регистрация администратора УКЦ.
- Издание сертификата администратора УКЦ.
- Издание СОС.
- Принят запрос на сертификат открытого ключа.
- Отклонен запрос на издание открытого ключа.
- Издание сертификата открытого ключа.
- Принят запрос на отзыв сертификата.
- Удовлетворен запрос на отзыв сертификата.
- Отклонен запрос на отзыв сертификата.
- Системные события общесистемного программного обеспечения.

10.ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ

10.1. ИНЖЕНЕРНО-ТЕХНИЧЕСКИЕ МЕРЫ ЗАЩИТЫ ИНФОРМАЦИИ

Размещение технических средств УЦ

Серверы, сетевое и телекоммуникационное оборудование, системы хранения данных и вспомогательное оборудование размещены в выделенном Серверном помещении (далее по тексту - Серверная).

Остальные технические средства, рабочие станции УЦ размещены в рабочих помещениях УЦ по схеме организации рабочих мест сотрудников.

Физический доступ

Для Серверной устанавливается статус помещения ограниченного доступа с ограничением физического доступа посетителей.

Кыргызстан, г. Бишкек,
ул. Коенкозова, 8
e-mail: office@dostek.kg
www.dostek.kg
+ 996 312 960 360 + 996 776 960 360
+ 996 706 960 360 + 996 558 960 360

Санкционированный доступ в Серверную происходит в соответствии со Списком доступа в серверное помещение. Порядок доступа в серверное помещение и Список доступа утверждается руководителем УЦ.

Серверное помещение УЦ оборудовано системой контроля доступа, охранной сигнализацией, видео наблюдением и системой пожаротушения

Электроснабжение и кондиционирование воздуха

Технические средства УЦ подключены к общегородской сети электроснабжения.

Электрические сети и электрооборудование, используемые в УЦ, отвечают требованиям действующих «Правил устройства электроустановок», «Правил технической эксплуатации электроустановок потребителей», «Правил техники безопасности при эксплуатации электроустановок потребителей».

Серверы, сетевое и телекоммуникационное оборудование, системы хранения данных и вспомогательное оборудование подключены к источникам бесперебойного питания, обеспечивающие их работу при кратковременном отключении электропитания в течение 30 (Тридцать) минут и корректное завершение работы всех систем при более длительном отключении основного электроснабжения.

Серверное помещение оборудовано средствами вентиляции и кондиционирования воздуха, обеспечивающих соблюдение установленных параметров температурно-влажностного режима, вентиляции и очистки воздуха.

Подверженность воздействию влаги

Защита серверов и телекоммуникационного оборудования от воздействия влаги обеспечивается их размещением в шкафу-стойке.

Предупреждение и защита от возгорания

Серверное помещение УЦ оборудовано системой пожарной сигнализации.

Пожарная безопасность помещений УЦ обеспечивается в соответствии с нормами и требованиями противопожарной безопасности.

10.2. ПРОГРАММНО-АППАРАТНЫЕ МЕРЫ ЗАЩИТЫ ИНФОРМАЦИИ

Доступ к техническим средствам УЦ, размещенным в серверном помещении, разрешен только лицам из Списка доступа с использованием контроля доступа.

Ключи для доступа в серверное помещение сотрудникам выдает лицо ответственное за снятие и установку режима охраны Серверной.

Организация доступа к техническим средствам УЦ, размещенных на рабочих местах сотрудников УЦ, возлагается на сотрудников УЦ, ответственных за эксплуатацию данных технических средств.

Серверы оснащены программными комплексами защиты от несанкционированного доступа, имеющие сертификаты ФСТЭК.

Контролю целостности подлежат следующие программные компоненты из состава программного обеспечения, эксплуатируемого УЦ:

Кыргызстан, г. Бишкек,
ул. Коенкозова, 8
e-mail: office@dostek.kg
www.dostek.kg
+ 996 312 960 360 + 996 776 960 360
+ 996 706 960 360 + 996 558 960 360

- Программные модули средств электронной подписи и криптографической защиты информации;
- Программные модули программного обеспечения ViPNet Администратор;

Система контроля целостности программных модулей, подлежащих контролю целостности, основывается на аппаратном контроле целостности и общесистемного программного обеспечения до загрузки операционной системы.

Контроль целостности программных модулей средств электронной подписи и криптографической защиты информации осуществляется средствами средств электронной подписи и криптографической защиты информации.

Защита конфиденциальной информации, передаваемой между программно-техническими средствами сети УЦ, осуществляется путем шифрования информации с использованием сертифицированных криптографических средств защиты информации.

Перечень конфиденциальной информации, передаваемой из УЦ:

- Бланк копии сертификата открытого ключа для вывода на бумажный носитель;
- Список сертификатов открытого ключа пользователя УЦ и их статус;
- Список запросов на сертификаты открытых ключей пользователя УЦ и их статус;
- Список запросов на аннулирование (отзыв), приостановление и возобновление действия сертификатов открытых ключей пользователя УЦ и их статус;
- Служебная документация.

10.3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРЫ ЗАЩИТЫ ИНФОРМАЦИИ

Охрану здания и помещений выполняет служба безопасности, обеспечивающая:

- Обнаружение и задержание нарушителей, пытающихся проникнуть в здание (помещения) УЦ;
- Сохранность материальных ценностей и документов;
- Предупреждение происшествий и ликвидацию их последствий.

Руководитель и инженерно-технические работники УЦ являются квалифицированными специалистами, к которым предъявляются следующие требования:

- Руководитель УЦ имеет высшее образование в области информационных технологий и профессиональную подготовку в сфере инфраструктуры открытых ключей, а также стаж работы не менее 5 (Пяти) лет в области информационных технологий.
- Инженерно-технические работники УЦ имеют высшее образование в области информационных технологий или профессиональную подготовку в сфере инфраструктуры открытых ключей, необходимой для работы с криптографическими средствами защиты информации.

Кыргызстан, г. Бишкек,
ул. Коенкозова, 8
e-mail: office@dostek.kg
www.dostek.kg
+ 996 312 960 360 + 996 776 960 360
+ 996 706 960 360 + 996 558 960 360

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

Соглашение № ___

о присоединении к Регламенту УЦ

г. _____ «____»_____ 20___ г.

_____

(наименование лица)

именуемое в дальнейшем «Пользователь», в лице

_____

(должность, ФИО лица, подписывающего договор)

действующего на основании _____

(патента, устава, положения, доверенности N от "__ " ____ 20__ г. и т.п.)

и Общество с ограниченной ответственностью «DOS TEK GROUP» (ДОС ТЭК ГРУПП) в лице Генерального директора Асанова Каныбека Кабыловича, действующего на основании устава, именуемое в дальнейшем «УЦ», заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. В соответствии со статьёй 387 ГК Кыргызской Республики, Пользователь полностью и безоговорочно, присоединяется к Регламенту Удостоверяющего центра общества с ограниченной ответственностью «DOS TEK GROUP» (ДОС ТЭК ГРУПП) условия, которого определены УЦ и опубликованы на информационном портале www.dostek.kg «DOS TEK GROUP» (ДОС ТЭК ГРУПП) в разделе «УЦ», «Регламент удостоверяющего центра».

2. С Регламентом УЦ и приложениями к нему Пользователь ознакомлен, данные условия принял и обязуется соблюдать все положения указанного документа.

3. Соглашение вступает в силу с момента его подписания сторонами.

4.Адреса и реквизиты сторон:

Пользователь:

УЦ:

Местонахождение и юридический адрес ОсОО «DOS TEK GROUP» (ДОС ТЭК ГРУПП). 720017, Кыргызская Республика, г. Бишкек,
ул. Коенкозова, 8.
ИНН 00211200910051
Код ОКПО: 26809454
Расчетный счет 1280010015061112
БИК 128001
ЗАО «КИКБ»
УГНС 001 Октябрьского района
Рег.№ в Социальном фонде № 104000208972
по Октябрьскому району

Кыргызстан, г. Бишкек,
ул. Коенкозова, 8
e-mail: office@dostek.kg
www.dostek.kg
+ 996 312 960 360 + 996 776 960 360
+ 996 706 960 360 + 996 558 960 360

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

Доверенность № ___

на присоединение к Регламенту УЦ

г. _____ «____»_____ 20___ г.

_____

(наименование лица)

именуемое в дальнейшем «Пользователь», в лице

_____

(должность, ФИО лица, подписывающего договор)

действующего на основании _____

(патента, устава, положения, доверенности N от "__"_____ 20___ г. и т.п.)

уполномочивает _____

(должность, фамилия, имя, отчество)

подписать Соглашение о присоединении к Регламенту УЦ от лица Пользователя, в котором в соответствии со статьёй 387 ГК Кыргызской Республики, Пользователь полностью и безоговорочно, присоединяется к Регламенту Удостоверяющего центра общества с ограниченной ответственностью ОсОО «DOS ТЕК GROUP» (ДОС ТЭК ГРУПП) условия, которого определены УЦ и опубликованы на информационном портале www.dostek.kg «DOS ТЕК GROUP» (ДОС ТЭК ГРУПП) в разделе «УЦ», «Регламент удостоверяющего центра».

Настоящая Доверенность действительна по «____»_____ 20____ г.

Подпись уполномоченного представителя _____ / _____ Подтверждаю

(Фамилия И.О) (Подпись)

_____

(наименование исполнительного органа, сокращенное наименование пользователя)

_____

(Фамилия И.О) (Подпись)

МП

Кыргызстан, г. Бишкек,
ул. Коенкозова, 8
e-mail: office@dostek.kg
www.dostek.kg
+ 996 312 960 360 + 996 776 960 360
+ 996 706 960 360 + 996 558 960 360

ПРИЛОЖЕНИЕ №2.1

Доверенность
Пользователя Удостоверяющего центра

г. _____ «____»_____ 20___ г.

_____
(наименование лица)
именуемое в дальнейшем «Пользователь», в лице

_____
(должность, ФИО лица, подписывающего договор)

действующего на основании _____
(патента, устава, положения, доверенности N от "__"_____ 20___ г. и т.п.)

уполномочивает _____
(должность, фамилия, имя, отчество)

_____
(серия, номер паспорта, когда и кем выдан)

1) Выступать в роли Пользователя Удостоверяющего центра ОсОО «DOS TEK GROUP» (ДОС ТЭК ГРУПП) и осуществлять юридические и фактические действия, предусмотренные в Регламенте Удостоверяющего центра ОсОО «DOS TEK GROUP» (ДОС ТЭК ГРУПП) для Пользователя. Представитель наделяется правом расписываться в соответствующих документах для исполнения поручений, определенных настоящей Доверенностью.
2) Совершать от имени _____
(полное или сокращенное наименование лица)
действия, согласно указанным в сертификате ключа подписи Пользователя УЦ областям применения.

Настоящая Доверенность действительна по «____»_____ 20____г.

Подпись уполномоченного представителя _____ /_____ Подтверждаю
(Фамилия И.О) (Подпись)

_____
(наименование исполнительного органа, сокращенное наименование пользователя)

_____
(Фамилия И.О) (Подпись)

МП

Кыргызстан, г. Бишкек,
ул. Коенкозова, 8
e-mail: office@dostek.kg
www.dostek.kg
+ 996 312 960 360 + 996 776 960 360
+ 996 706 960 360 + 996 558 960 360

ПРИЛОЖЕНИЕ №3

Заявление на изготовление сертификата ключа подписи пользователя физического лица

_____
(фамилия, имя, отчество)

просит сформировать ключи подписи и изготовить сертификат ключа подписи

_____
(фамилия, имя, отчество) (серия и номер паспорта, когда и кем выдан)

В соответствии с указанными в настоящем Заявлении идентификационными данными и областями использования ключа:

Поля сертификата	Описание	Данные пользователя
CN	ФИО владельца ЭП	
INN	ПИН владельца ЭП	
O	Название организации	
T	Должность	
SERIALNUMBER	ПИН владельца ЭП	
UNSTRUCTUREDNAME	Серия и номер паспорта	
L	Город	
C	Код страны	KG
E	E-Mail владельца	
Extended Key Usage	Проверка подлинности клиента Защищенная электронная почта	(1.3.6.1.5.5.7.3.2) (1.3.6.1.5.5.7.3.4)

Пользователь Удостоверяющего центра

«____»_____ 20____г.

_____
(Фамилия И.О) (Подпись)

МП

Кыргызстан, г. Бишкек,
ул. Коенкозова, 8
e-mail: office@dostek.kg
www.dostek.kg
+ 996 312 960 360 + 996 776 960 360
+ 996 706 960 360 + 996 558 960 360

ПРИЛОЖЕНИЕ №4

Заявление на изготовление сертификата ключа подписи пользователя юридического лица

_____
(наименование юридического лица)

_____
(должность, фамилия, имя, отчество руководителя юридического лица)
действующий на основании _____
просит сформировать ключи подписи и изготовить сертификат ключа подписи своего уполномоченного представителя - Пользователя Удостоверяющего центра

_____
(фамилия, имя, отчество) (серия и номер паспорта, когда и кем выдан)

В соответствии с указанными в настоящем Заявлении идентификационными данными и областями использования ключа:

Поля сертификата	Описание	Данные пользователя
CN	ФИО владельца ЭП	
INN	ПИН владельца ЭП	
O	Название организации	
T	Должность	
SERIALNUMBER	ИНН организации	
UNSTRUCTUREDNAME	Серия и номер паспорта	
L	Город	
C	Код страны	KG
E	E-Mail владельца	
Extended Key Usage	Проверка подлинности клиента Защищенная электронная почта	(1.3.6.1.5.5.7.3.2) (1.3.6.1.5.5.7.3.4)

Пользователь Удостоверяющего центра

«____»_____ 20____г.

_____
(Фамилия И.О) (Подпись)

МП

Кыргызстан, г. Бишкек,
ул. Коенкозова, 8
e-mail: office@dostek.kg
www.dostek.kg
+ 996 312 960 360 + 996 776 960 360
+ 996 706 960 360 + 996 558 960 360

ПРИЛОЖЕНИЕ №5

Заявление на изготовление сертификата ключа органов государственной власти и управления

_____
(наименование органа государственной власти и управления)

_____
(должность, фамилия, имя, отчество руководителя)

действующий на основании _____

просит сформировать ключи подписи и изготовить сертификат ключа подписи своего уполномоченного представителя - Пользователя Удостоверяющего центра

_____
(фамилия, имя, отчество) (серия и номер паспорта, когда и кем выдан)

В соответствии с указанными в настоящем Заявлении идентификационными данными и областями использования ключа:

Поля сертификата	Описание	Данные пользователя
CN	ФИО владельца ЭП	
INN	ПИН владельца ЭП	
O	Название организации	
T	Должность	
SERIALNUMBER	ИНН организации	
UNSTRUCTUREDNAME	Серия и номер паспорта	
L	Город	
C	Код страны	KG
E	E-Mail владельца	
Extended Key Usage	Проверка подлинности клиента Защищенная электронная почта	(1.3.6.1.5.5.7.3.2) (1.3.6.1.5.5.7.3.4)

Пользователь Удостоверяющего центра

«____»_____ 20____г.

_____
(Фамилия И.О) (Подпись)

МП

Кыргызстан, г. Бишкек,
ул. Коенкозова, 8
e-mail: office@dostek.kg
www.dostek.kg
+ 996 312 960 360 + 996 776 960 360
+ 996 706 960 360 + 996 558 960 360

ПРИЛОЖЕНИЕ №6

Заявление
на аннулирование (отзыв) сертификата ключа подписи
Пользователя Удостоверяющего центра

_____
(фамилия, имя, отчество пользователя, наименование юридического лица, органа государственной власти и управления)

_____
(должность, фамилия, имя, отчество руководителя)

просит аннулировать (отозвать) сертификат ключа подписи Пользователя Удостоверяющего центра

_____
(фамилия, имя, отчество)

в связи с _____
(прекращение действия, компрометация, устаревание информации)

содержащий идентификационные данные:

Поля сертификата	Данные пользователя
SN (серийный номер сертификата)	
ФИО владельца ЭП	
ИНН организации (для ИП ПИН владельца ЭП)	
Наименование организации	
ПИН владельца ЭП	
Серия и номер паспорта	

Пользователь Удостоверяющего центра

«____»_____ 20____г.

_____
(Фамилия И.О) (Подпись)

МП

Кыргызстан, г. Бишкек,
ул. Коенкозова, 8
e-mail: office@dostek.kg
www.dostek.kg
+ 996 312 960 360 + 996 776 960 360
+ 996 706 960 360 + 996 558 960 360

ПРИЛОЖЕНИЕ №7

Заявление
на приостановление действия сертификата ключа подписи
Пользователя Удостоверяющего центра

_____
(фамилия, имя, отчество пользователя, наименование юридического лица, органа государственной власти и управления)

просит приостановить действие сертификат ключа подписи Пользователя Удостоверяющего центра

_____
(фамилия, имя, отчество)

содержащий идентификационные данные:

Поля сертификата	Данные пользователя
SN (серийный номер сертификата)	
ФИО владельца ЭП	
ИНН организации (для ИП ПИН владельца ЭП)	
Наименование организации	
ПИН владельца ЭП	
Серия и номер паспорта	

Пользователь Удостоверяющего центра

«____»_____ 20____г.

_____
(Фамилия И.О) (Подпись)

МП

Кыргызстан, г. Бишкек,
ул. Коенкозова, 8
e-mail: office@dostek.kg
www.dostek.kg
+ 996 312 960 360 + 996 776 960 360
+ 996 706 960 360 + 996 558 960 360

ПРИЛОЖЕНИЕ №8

Заявление
на возобновление действия сертификата ключа подписи
Пользователя Удостоверяющего центра

_____
(фамилия, имя, отчество пользователя, наименование юридического лица, органа государственной власти и управления)

просит возобновить действие сертификат ключа подписи Пользователя Удостоверяющего центра

_____
(фамилия, имя, отчество)

содержащий идентификационные данные:

Поля сертификата	Данные пользователя
SN (серийный номер сертификата)	
ФИО владельца ЭП	
ИНН организации (для ИП ПИН владельца ЭП)	
Наименование организации	
ПИН владельца ЭП	
Серия и номер паспорта	

Пользователь Удостоверяющего центра

«____»_____ 20____г.

_____
(Фамилия И.О) (Подпись)

МП

Кыргызстан, г. Бишкек,
ул. Коенкозова, 8
e-mail: office@dostek.kg
www.dostek.kg
+ 996 312 960 360 + 996 776 960 360
+ 996 706 960 360 + 996 558 960 360

ПРИЛОЖЕНИЕ №9

Заявление
на получение статуса сертификата ключа подписи
Пользователя Удостоверяющего центра

_____
(фамилия, имя, отчество пользователя, наименование юридического лица, органа государственной власти и управления)

просит предоставить информацию о статусе сертификата ключа подписи Пользователя Удостоверяющего центра

_____
(фамилия, имя, отчество)

содержащий идентификационные данные:

Поля сертификата	Данные пользователя
SN (серийный номер сертификата)	
ФИО владельца ЭП	
ИНН организации (для ИП ПИН владельца ЭП)	
Наименование организации	
ПИН владельца ЭП	
Серия и номер паспорта	

Пользователь Удостоверяющего центра

«____»_____ 20____г.

_____
(Фамилия И.О) (Подпись)

МП

Кыргызстан, г. Бишкек,
ул. Коенкозова, 8
e-mail: office@dostek.kg
www.dostek.kg
+ 996 312 960 360 + 996 776 960 360
+ 996 706 960 360 + 996 558 960 360

ПРИЛОЖЕНИЕ №10

СЕРТИФИКАТ КЛЮЧА ПОДПИСИ ПУЦ
ОсОО «DOS TEK GROUP» (ДОС ТЭК ГРУПП)

DTG

Центр регистрации юридических лиц

Сертификат ключа проверки электронной подписи

Кому выдан: ПУЦ DOS TEK GROUP (ДОС ТЕК ГРОУП)
Кем выдан: Корневой УЦ КР
Действителен с 25 декабря 2013 г. по 25 декабря 2023 г.

Версия:	V3
Серийный номер:	01 CF 01 2E FE 45 E2 B0 00 00 00 06 0D 0A 00 02
Алгоритм подписи:	ГОСТ Р 34.10/34.11-2001
Издатель:	Имя: Корневой УЦ КР Организация: ГП "Инфоком" Электронная почта: support@infocom.kg Город: Бишкек Страна: KG
Действителен с:	25 декабря 2013 г. 11:05:00 (GMT+06:00)
Действителен по:	25 декабря 2023 г. 11:05:00 (GMT+06:00)
Владелец:	Имя: ПУЦ DOS TEK GROUP (ДОС ТЕК ГРОУП) Должность: Администратор Подразделение: Удостоверяющий и Ключевой центр Организация: УЦ Бишкек Электронная почта: pki@dostek.kg Город: Бишкек Страна: KG Неструктурированное имя: Уполномоченное лицо - Мамбетов Дильмурат Туарович
Открытый ключ:	ГОСТ Р 34.10-2001 (512 бит) 0440 0C29 15B2 7509 1DDA 4D8E 565E C6B5 E064 19DE 52B7 6A1F 3BD4 239A D158 73E4 E35A 4514 6ED0 BCFA 6ACB 0948 63AF A63B 0DA4 4729 9DDB 055B 937C C090 05AD 3D18 CE9A

Расширения сертификата X.509

Точки распространения списков отзыва (CRL):	[1]Точка распределения списка отзыва (CRL): Имя точки распространения:Полное имя:URL=http://infocom.kg/cert/rootca.crl
Идентификатор ключа центра сертификатов:	Идентификатор ключа=78 3A A1 36 8A 1B 72 C9 4B E3 FD B6 B5 52 C0 90 23 B5 E1 39, Издатель сертификата: C=KG,L=Бишкек,E=support@infocom.kg,O="ГП ""Инфоком""",CN=Корневой УЦ КР, Серийный номер сертификата=01 CE D4 84 0A C6 B7 D0 00 00 00 00 0D 0A 00 02
Идентификатор ключа субъекта:	53 3B 17 D7 28 8C F5 63 2C C2 30 A3 77 0C 00 A6 7E 7E 1C 0E
Использование ключа:	Электронная подпись, Неотрекаемость, Шифрование ключей, Шифрование данных, Подписывание сертификатов, Автономное подписание списка отзыва (CRL), Подписывание списка отзыва (CRL) (F6)
Основные ограничения:	Тип субъекта=УЦ, ограничение на длину пути=Отсутствует

Результат проверки сертификата: Сертификат действителен. Проверен 6 декабря 2016 г. 9:42:00 (GMT+06:00).

Владелец	*Регистратор Удостоверяющего Центра*
Подпись	*Подпись*
«___» _____ 2016 г.	«06» _____ 12 2016 г.

МП.

DOS TEK GROUP

Кыргызстан, г. Бишкек,
ул. Коенкозова, 8
e-mail: office@dostek.kg
www.dostek.kg
+ 996 312 960 360 + 996 776 960 360
+ 996 706 960 360 + 996 558 960 360

МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

СЕРТИФИКАТ

Кому выдан: ОсОО DOS TEK GROUP (ДОС ТЭК ГРУПП)
Кем выдан: Корневой удостоверяющий центр
Действителен с 10 ноября 2022 г. 16:01:35 (GTM +06:00) по 10 ноября 2027 г. 16:01:35 (GTM +06:00)

Назначение ключа	Подписывание сертификатов, Автономное подписание списка отзыва (CRL), Подписывание списка отзыва (CRL)
Версия	ITU-T X.509 V.3
Серийный номер	2b491d877e70b975caef89327c6d7b1aa1b020f4
Алгоритм подписи	ГОСТ Р 34.10-2012
Издатель	Имя: Корневой удостоверяющий центр Организация: Министерство цифрового развития Кыргызской Республики Город: Бишкек Электронная почта: pki@digital.gov.kg Страна: KG
Действителен с	10 ноября 2022 г. 16:01:35 (GTM +06:00)
Действителен по	10 ноября 2027 г. 16:01:35 (GTM +06:00)
Владелец	Имя: ОсОО DOS TEK GROUP (ДОС ТЭК ГРУПП) Организация: ПУЦ DOS TEK GROUP (ДОС ТЭК ГРУПП) Город: Бишкек Электронная почта: pki@dostek.kg Страна: KG
Открытый ключ	длина ключа: 1024 Бит значение: 048180a74c8799677d04f9b1d2b56221 320f55ae6097bf35778e47a1b0f7e41d81d2098aa96f691033f80e71fb61a2476340 edf919232a8f0f803cb58f0567d76c7c4d7802f5974f39fd9ccb05fe296d67f93d0b4e 501a7804f30e7cc6fcb764da52e8841bb2eb82a42ff5715704b6c46d22487ad21e 3ac82d957c9146e5cbe8736b14
Расширение сертификата X.509	
Использование ключа	Цифровая подпись, Неотрекаемость, Подписывание сертификатов, Автономное подписание списка отзыва (CRL), Подписывание списка отзыва (CRL)
Идентификатор ключа	Идентификатор ключа=2b491d877e70b975caef89327c6d7b1aa1b020f4 Поставщик сертификата: Адрес каталога: C=KG L=Бишкек O=Министерство цифрового развития Кыргызской Республики CN=Корневой удостоверяющий центр E=pki@digital.gov.kg Серийный номер сертификата= f3 13 81 01 a7 7d 0a 42 6a 33 18 9a 2b 92 c3 c1 af 2b ef 6d
Основные ограничения	Тип субъекта=ЦС Ограничение на длину пути=0

Результат проверки сертификата: Сертификат действителен.
Проверен 10 ноября 2022 года 16:52:05 (GTM +06:00)

Руководитель КУЦ **Шаршенова И.Ж.**

М.П. **«10» ноября 2022г.**