

Баштапкы катталуу Буйрутмасын толтуруу боюнча КОЛДОНМО

1 уюмга 1 Буйрутма толтурулат



Кыргызстан, г. Бишкек,
ул. Коенкозова, 8
e-mail: office@dostek.kg
www.dostek.kg
+996 312 960 360 +996 776 960 360
+996 706 690 360 +996 558 960 360

⚠️ Пожалуйста, заполните все поля ПЕЧАТНЫМИ буквами

Заявка от «___» _____ 20__ г.

На подключение к системе отчетности через интернет

PIN-код ЭП руководителя* (6 цифр придумать)	<input type="text"/>
PIN-код ЭП бухгалтера* (6 цифр придумать)	<input type="text"/>
Наименование организации	<input type="text"/>
ИНН (14 цифр)	<input type="text"/>
ОКПО (8 цифр)	<input type="text"/>
Рег. номер СФ	<input type="text"/>
Номер ГКЭД	<input type="text"/>
Наименование деятельности соответственно ГКЭД	<input type="text"/>
Форма собственности	<input type="checkbox"/> Государственная <input type="checkbox"/> Муниципальная <input type="checkbox"/> Частная <input type="checkbox"/> Иная
Организационно-правовая форма	<input type="text"/>
Гражданский правовой статус	<input type="checkbox"/> Физическое лицо <input type="checkbox"/> Юридическое лицо (дочернее) <input type="checkbox"/> Юридическое лицо <input type="checkbox"/> Юридическое лицо (зависимое)
Форма участия в капитале	<input type="checkbox"/> Международная организация <input type="checkbox"/> Иностраный капитал <input type="checkbox"/> Участие государства <input type="checkbox"/> Частный отечественный капитал
Форма управления	<input type="checkbox"/> Концерн <input type="checkbox"/> Холдинг <input type="checkbox"/> Корпорация <input type="checkbox"/> Прочие
Рег. номер Министерства Юстиции	<input type="text"/>
Название банка	<input type="text"/>
БИК (6 цифр)	<input type="text"/>
Расчетный счет	<input type="text"/>
Адрес электронной почты	<input type="text"/>
Юридический адрес (индекс, населенный пункт, улица, дом, квартира)	<input type="text"/>
Физический адрес (индекс, населенный пункт, улица, дом, квартира)	<input type="text"/>
Устройство для хранения ЭП	<input type="checkbox"/> Облачное хранилище (используется только в СОЧИ) <input type="checkbox"/> Токен

Буйрутманы толтуруу күнүн белгилеңиз.

Жетекчи менен бухгалтерге 6 сандар турган ПИН-код ойлоп табып, жазыңыз. Эгер уюмдун бухгалтери жок болсо, «ПИН-код бухгалтера» сабын бош калтырыңыз.

Уюмдун аталышын, ИННин, ОКПО кодун күбөлүктө көрсөтүлгөндөй толук жазыңыз.

Соцфонддогу катталуу номерин жазыңыз – СФ маалымдамасында көрсөтүлгөн.

ГКЭД – бул экономикалык ишмердүүлүктүн мамлекеттик классификатору. ГКЭД боюнча код менен ишмердүүлүктүн аталышын Юстиция Министрлигинин сайтына кийинки шилтеме аркылуу өтүп <https://register.minjust.gov.kg/register/SearchAction.seam> жазып алсаңыз болот. Сайтка өткөн соң, уюмдун ИННин тийиштүү сапка жазып, «Поиск» баскычын басыңыз. Ачылган таблицадагы «Действие» мамычасынан «Просмотр» баскычын басыңыз.

Уюмуңузга тийиштүү менчик түрүн белгилеңиз.

Уюмдун юридикалык бекитилген формасын жазыңыз. Мисалы: ОсОО, ОАО, ИП ж.б.

Тийиштүү макамды белгилеңиз (уюмдар – «юр.лицо», жеке ишкерлер «физ.лицо»)

Уюм же ИП капиталындагы колдонулган каражат булагын белгилеңиз

Башкаруу формасын белгилеңиз. Эгер пункттардын бирөө да туура келбесе, «Прочие» жазуусун белгилеңиз.

Юстиция Министрлигиндеги катталуу номерин жазыңыз – күбөлүктө көрсөтүлөт.

Уюмуңуздун банктагы эсептешүү эсебинин номерин, БИКти жана банктын аталышын жазыңыз.

Электрондук почта дарегин жазыңыз

«Юр. адрес» сабына күбөлүктөгү даректи көчүрүп жазыңыз, ал эми «физ.адрес» сабына уюмдун жайгашкан дарегин көрсөтүңүз.

Электрондук колтамга кайсы түзүлүшкө жаздырылаарын белгилеңиз.

ФИО руководителя компании	_____
ПИН руководителя	□□□□□□□□□□□□□□
Серия и номер паспорта (руководителя)	_____
Дата выдачи паспорта (руководителя)	□□ □□ □□□□
Орган выдачи паспорта (руководителя)	_____
Должность	_____
Основание для занимаемой должности	_____
Мобильный телефон руководителя	_____
ФИО главного бухгалтера	_____
ПИН главного бухгалтера	□□□□□□□□□□□□□□
Серия и номер паспорта (бухгалтера)	_____
Дата выдачи паспорта (бухгалтера)	□□ □□ □□□□
Орган выдачи паспорта (бухгалтера)	_____
Мобильный телефон бухгалтера	_____
ФИО лица, ответственного за получение ЭП	_____
Серия и номер паспорта (ответственного лица)	_____
Дата выдачи паспорта (ответственного лица)	□□ □□ □□□□
Орган выдачи паспорта (ответственного лица)	_____
Мобильный телефон ответственного лица	_____
Район СФ	_____
Тариф СФ	_____
Район ГНС	_____
Район принимающей ГНС	_____

Подтверждаю достоверность представленной информации

ФИО и подпись сотрудника «Дос Тэк Групп»

ФИО и подпись клиента

Уюм жетекчисинин же жеке ишкердин аты-жөнүн толук жазыңыз.

Уюм жетекчисинин же жеке ишкердин 16 сандан турган ПИНин жазыңыз

Уюм жетекчисинин же жеке ишкердин паспорттук берилмелерин (серия, номерин, берилген күнү менен органды) жазыңыз.

Жетекчинин кызматын жазыңыз (директор, төрага ж.б.). Жеке ишкерлер «руководитель» деп жазышат.

Жетекчини кызматка дайындоо документинин аталышын жазыңыз (устав, приказ ж.б.). Жеке ишкерлер «свидетельство» деп жазышат.

Жетекчинин мобилдик телефон номерин жазыңыз.

Уюмдун башкы же ыйгарымдуу бухгалтеринин аты-жөнүн жана башка берилмелерин (жетекчинин берилмелерин толтургандай толук жазыңыз) Эгер бухгалтер жок болсо, бул саптарды бош калтырыңыз.

Электрондук колтамга алууга ишеним кат берилген адамдын аты-жөнүн, паспорттук берилмелерин жана мобилдик телефон номерин жазыңыз. Эгер ишеним кат жетекчи же бухгалтерге берилсе, жогорку саптарга жазылган маалыматты кайталап жазыңыз.

Социалдык фонддун районун жана тарифин жазыңыз. Салык кызматында кааталуу районун белгилеңиз. Салык кызматына отчет тапшыруу районун белгилеңиз.

Буйрутманы толтурган адамдын аты-жөнү жазылып, колу коюлат.