

ИНСТРУКЦИЯ ПО СДАЧЕ РАСЧЕТНОЙ ВЕДОМОСТИ ПО СРЕДСТВАМ ГОСУДАРСТВЕННОГО СОЦИАЛЬНОГО СТРАХОВАНИЯ ПРИ НАЛИЧИИ НЕСКОЛЬКИХ РЕГИСТРАЦИОННЫХ НОМЕРОВ



Для компаний, имеющих филиалы с собственными регистрационными номерами, в системе СОЧИ создана возможность сдачи расчетной ведомости по каждому по филиалу/ регистрационному номеру.

Для того, чтобы воспользоваться данной опцией пользователю необходимо сохранить все регистрационные номера, в личном кабинете СОчИ в разделе «Регистрационные номера СФ»

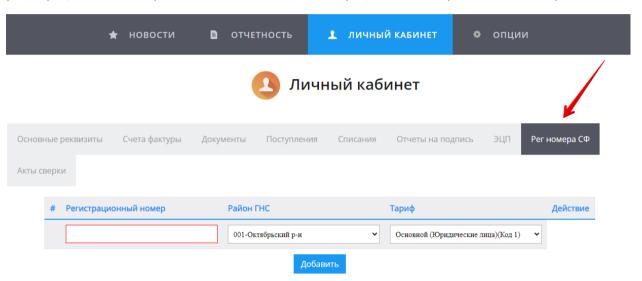


Рисунок 1. «Окно с отображением полей в Личном кабинете, раздел «Рег. номера С Φ »

• В поле «Регистрационный номер» (далее по тексту «рег. номер») необходимо ввести рег. номер, присвоенный районным управлением Соцфонда, состоящий из 12 цифр. В случае отсутствия введенного рег. номера в базе данных Соцфонда, на экран будет выведено соответствующее сообщение.

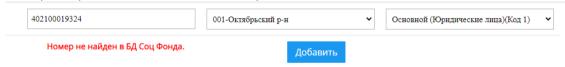
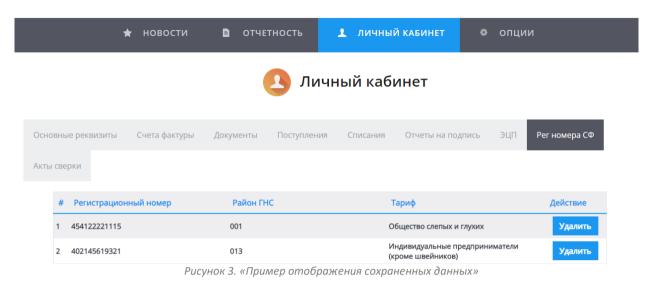


Рисунок 2. «Отображение ошибки, если регистрационный номер не найден в базе С Φ »

- В поле «Район ГНС» необходимо выбрать район, где зарегистрирован добавленный регистрационный номер. Отчеты в последующем будут автоматически отправлены в выбранный пользователем район УГНС.
- В поле «Тариф» предусмотрен выпадающий список, в котором необходимо выбрать тариф, установленный для добавленного рег. номера. Расчеты в отчетности будут производится согласно выбранному тарифу по добавленному рег. номеру СФ.
- В случае наличия более одного филиала, необходимо внести данные по всем филиалам, имеющим собственный рег. номер, включая рег. номер головной компании.
- Для сохранения введенных данных пользователю необходимо нажать «Добавить»





Внимание!!!

Удаление сохраненного регистрационного номера возможно только в случае отсутствия сданных отчетов по данному рег. номеру, в противном случае удаление будет заблокировано.

После сохранения всех данных можно переходить в раздел «Отчетность» непосредственно для заполнения расчетной ведомости.

В расчетной ведомости в поле «регистрационный номер» предусмотрен выпадающий список. Пользователю необходимо выбрать рег. номер, по которому необходимо сформировать и отправить отчет

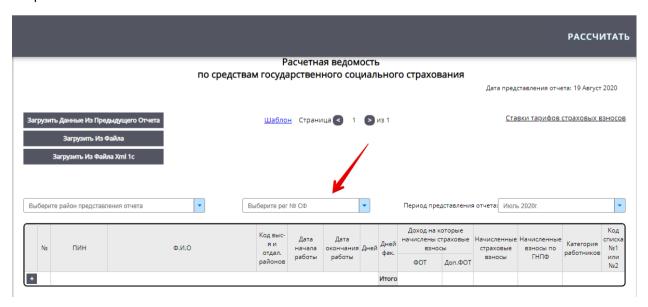


Рисунок 4. «Отображение поля регистрационного номера в расчетной ведомости»



После ручного выбора рег. номера из выпадающего списка, в поле с выбором района представления отчета будет автоматически отображен район, сохраненный для данного рег. номера

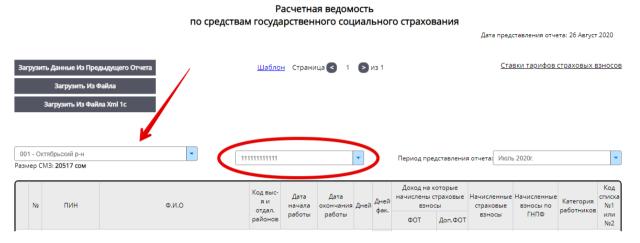


Рисунок 5. «Отображение района представления отчета после выбора регистрационного номера»

Внимание!!! При отправке отчета пользователю на экран будут выведены регистрационный номер и район, в который будет отправлен отчет. Перед нажатием на «отправить» просим внимательно перепроверить данные.

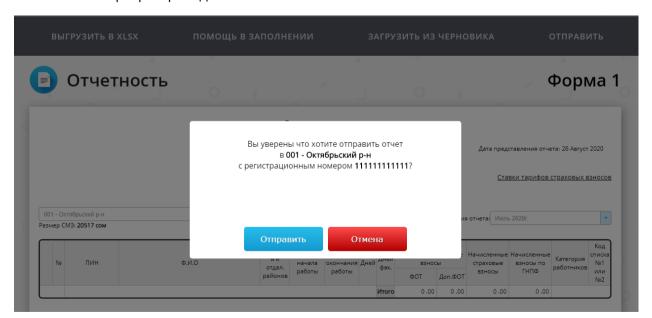


Рисунок 6. «Окно с подтверждением района и регистрационного номера»

Благодарим за внимание!